



|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
| <b>STRUTTURA<br/>PROPONENTE</b>  | <i>Direzione:</i> SEGRETARIO GENERALE<br><br><i>Area:</i>   |   |  |
| Prot. n. _____ del _____<br><b>OGGETTO: Schema di deliberazione concernente:</b><br><br>Adozione del Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA) Seconda Fase e nomina del Responsabile Tecnico del PRA. |   |   |  |
| _____ (LOY JACOPO) _____ (TARDIOLA ANDREA) _____ (A. TARDIOLA) _____<br>L' ESTENSORE IL RESP. PROCEDIMENTO IL DIRIGENTE RESPONSABILE IL DIRETTORE REGIONALE  |   |   |  |
| <b>ASSESSORATO<br/>PROPONENTE</b>  | PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE<br><br><div style="text-align: right;">                     _____ (Zingaretti Nicola)<br/>                     IL PRESIDENTE                 </div> |   |  |
| <b>DI CONCERTO</b>   | _____<br><br><div style="text-align: right;">                     _____<br/>                     IL DIRETTORE                 </div>  |   |  |
| <b>ALL'ESAME PREVENTIVO COMM.NE CONS.RE</b> <input type="checkbox"/>   |   |   |  |
| <b>COMMISSIONE CONSILIARE:</b><br><br><b>Data dell' esame:</b><br><br>con osservazioni <input type="checkbox"/> senza osservazioni <input type="checkbox"/>  |   | <b>VISTO PER COPERTURA FINANZIARIA:</b> <input type="checkbox"/><br><br>IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE<br>Bilancio, Governo Societario, Demanio e Patrimonio<br><br>_____ |  |
| <b>SEGRETERIA DELLA GIUNTA</b>   |   | <b>Data di ricezione</b> <u>14/09/2018 - prot. 504</u>  |  |
| <b>ISTRUTTORIA:</b> _____<br>_____<br>_____<br>_____   |   |   |  |
| _____<br>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  |   | _____<br>IL DIRIGENTE COMPETENTE  |  |

OGGETTO: Adozione del Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA) Seconda Fase e nomina del Responsabile Tecnico del PRA.

## LA GIUNTA REGIONALE

Su proposta del Presidente

VISTA la Costituzione della Repubblica Italiana;

VISTO lo Statuto della Regione Lazio;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6, e successive modifiche ed integrazioni, concernente: *“Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale”*;

VISTA la legge regionale n. 4 del 4 giugno 2018 *“Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2018-2020”*;

VISTO il Regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1 (Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale) e successive modificazioni;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e che abroga il regolamento (CE) n. 1080/2006

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo sociale europeo (FSE) e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;

VISTO il documento *“Accordo di partenariato sulla Programmazione dei Fondi strutturali e di investimento europei per il periodo 2014-2020”* per l'Italia, approvato con Decisione della Commissione Europea C(2014) 8021 del 29 ottobre 2014 e successive modifiche

VISTA la Deliberazione n. 660 del 14 ottobre 2014 con cui la Giunta regionale ha designato l'Autorità di Audit, l'Autorità di Certificazione, l'Autorità di gestione del Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e l'Autorità di gestione del Fondo Sociale Europeo (FSE) per il ciclo di programmazione 2014-2020;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Regionale 10 aprile 2014, n. 2 sulle *Linee di indirizzo per un uso efficiente delle risorse finanziarie destinate allo sviluppo 2014-2020*;

VISTA la DGR della Regione Lazio n. 479 del 17 luglio 2014 avente ad oggetto «Adozione unitaria delle proposte di Programmi Operativi Regionali: FESR, FSE e PSR FEASR 2014-2020»;

VISTA la DGR della Regione Lazio n. 861 del 9 dicembre 2014 avente ad oggetto «Adozione del Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA) individuazione e nomina del Responsabile della Capacità amministrativa, nonché istituzione del *Roster* di Esperti per la Pubblica Amministrazione»;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio del 29 dicembre 2014 n. T00527 recante «Integrazione e adozione del PRA per la Regione Lazio»;

VISTA la Decisione n. C (2014) 9799 del 12 dicembre 2014 con cui la Commissione Europea ha approvato il Programma Operativo Regione Lazio Fondo Sociale Europeo (FSE) 2014-2020 nell'ambito dell'Obiettivo «Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione»;

VISTA la Decisione n. C (2015)924 del 12 febbraio 2015, successivamente modificata con la Decisione n. C(2017) 8227 del 7 dicembre 2017, con cui la Commissione Europea ha approvato il Programma Operativo Regione Lazio Fondo Europeo Sviluppo Regionale (FESR) 2014-2020 nell'ambito dell'Obiettivo «Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione»;

VISTE la nota Prot. AICT 10018 del 29 novembre 2017 dell'Agenzia per la Coesione Territoriale avente ad oggetto comunicazioni circa la chiusura della prima fase e di avvio della seconda fase dei PRA e le Linee Guida per la redazione dei PRA seconda fase, della Segreteria Tecnica del Comitato di indirizzo per i PRA (Agenzia per la Coesione Territoriale);

CONSIDERATO che il suddetto Accordo di partenariato prevede l'impegno politico delle Amministrazioni titolari dei PO ad adottare le misure di riorganizzazione, potenziamento e ottimizzazione, supportate da un cronogramma puntuale e monitorabile, per assicurare all'intera filiera di attuazione (Autorità di Gestione, Organismi intermedi, Beneficiari) le necessarie condizioni di struttura e di competenze per l'esercizio delle responsabilità attribuite;

CONSIDERATO che i PRA prima fase dovevano accompagnare i Programmi operativi della programmazione dei fondi strutturali 2014-2020 già in sede di loro formale presentazione e invio alla Commissione Europea;

CONSIDERATO altresì che le competenti autorità nazionali d'intesa con la Commissione Europa e in accordo con le amministrazioni centrali e regionali titolari di Programmi Operativi a valere del FSE e del FESR, hanno condiviso di proseguire l'azione dei PRA per una seconda fase;

CONSIDERATO che, in linea con quanto delineato nel PRA prima fase, di cui alla citata DGR n. 861 del 9 dicembre 2014, sono state portate a compimento pressoché tutte le azioni di miglioramento e gli obiettivi previsti per il primo biennio di attuazione;

CONSIDERATO che si sono conclusi positivamente i lavori per la redazione del PRA seconda fase della Regione Lazio, anche a seguito di una fase di confronto tecnico con l'Agenzia per la Coesione Territoriale e la Commissione Europa;

CONSIDERATO che, al fine di garantire la continuità del processo di attuazione del PRA e come richiesto dalle Linee guida per il PRA seconda fase, si rende necessaria l'individuazione di un Responsabile Tecnico, quale struttura dotata di adeguate conoscenze e poteri di intervento (per il disegno, il finanziamento e la verifica delle riorganizzazioni previste nel PRA) che operi a supporto delle Direzioni coinvolte nell'attuazione del PRA;

RAVVISATA pertanto la necessità, in ossequio alle Linee Guida per il PRA seconda fase, di individuare la figura di un Responsabile Tecnico che abbia le caratteristiche di cui sopra, supportato da un'apposita unità organizzativa;

CONSIDERATO che il Responsabile Tecnico avrà ogni autorità necessaria ai fini dell'attuazione e dell'adozione del PRA seconda fase, tra cui quella di adottare ogni atto necessario ai fini suddetti;

PRESO ATTO che le risorse finanziarie per l'adozione del PRA sono individuate nel quadro dell'Obiettivo Tematico 11 del POR FSE 2014-2020, nonché sugli assi dedicati all'Assistenza Tecnica dei POR FSE e FESR 2014-2020, nonché su ulteriori risorse appositamente a ciò dedicate nei PON nazionali e nel bilancio regionale;

RITENUTO

- di adottare il PRA seconda fase, allegato alla presente deliberazione;
- di dare atto che il responsabile politico del PRA è il Presidente della Regione;
- di individuare il Segretario Generale quale Responsabile tecnico del PRA, a supporto del Presidente della Regione in qualità di Responsabile Politico del PRA;
- di dare mandato al Responsabile tecnico di istituire un Gruppo di lavoro inter direzionale, come previsto dallo stesso PRA seconda fase, incaricato di attuare gli interventi previsti dal Piano, composto in via prioritaria ma non esclusiva, dalle seguenti Direzioni:
  - Direzione formazione, ricerca e innovazione, scuola e università, diritto allo studio (in qualità di AdG POR FSE);
  - Direzione per lo sviluppo economico e le attività produttive (in qualità di AdG POR FESR);
  - Direzione Programmazione Economica;
  - Direzione Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi

DATO ATTO che il Responsabile Tecnico del PRA, nella sua qualità di dirigente della pubblica amministrazione, svolge la sua funzione e i compiti ad esso attribuiti in ossequio al principio dell'onnicomprendività del trattamento economico e dunque senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica, nell'ambito delle risorse finanziarie, umane e strumentali disponibili a legislazione vigente, fatto salvo l'impiego dei fondi europei previsti nei POR a ciò specificamente destinati,

DELIBERA

per i motivi di cui in preambolo che si intendono integralmente riportati e trascritti,

1. di dare atto che il Presidente della Regione, è il Responsabile Politico del Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA);

2. di adottare il Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA) seconda Fase allegato al presente atto;
3. di autorizzare il Presidente della Regione Lazio, in qualità di Responsabile Politico del PRA, a procedere con proprio decreto ad apportare ogni futura ed eventuale integrazione al PRA che si rendesse necessaria ai fini della perfetta attuazione del PRA medesimo e per il raggiungimento dei *target* ivi previsti;
4. di individuare il Segretario Generale quale Responsabile tecnico del PRA seconda fase, a supporto del Presidente della Regione in qualità di Responsabile Politico del PRA;
5. di affidare al Segretario Generale di svolgere l'incarico in oggetto, attribuendogli ogni autorità necessaria ai fini dell'attuazione e dell'adozione del PRA seconda fase e di adottare ogni atto pubblico, amministrativo e contabile, necessario ai fini suddetti;
6. di dare atto che il Responsabile Tecnico del PRA coordina, ai fini dell'attuazione del PRA, gli uffici coinvolti nella gestione dei Fondi FSE e FESR nel quadro della programmazione integrata 2014-2020 nonché le altre figure apicali coinvolte nell'attuazione degli interventi del PRA, istituendo a tale riguarda un Gruppo di Lavoro inter direzionale;
7. di dare altresì atto che il Responsabile Tecnico è tenuto ad agire nel rispetto dei principi comunitari e delle norme del Trattato UE e di quelle nazionali e regionali compatibili, nonché nel rispetto delle indicazioni fornite dal Responsabile Politico;
8. di stabilire che il Responsabile Tecnico operi nel rispetto del principio dell'onnicomprendività del trattamento economico e comunque svolgendo le proprie attività senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica, nell'ambito delle risorse finanziarie, umane e strumentali disponibili a legislazione vigente, fatto salvo l'impiego dei fondi europei previsti nei POR a ciò specificamente destinati;
9. di stabilire che le risorse finanziarie per la realizzazione, il monitoraggio, la valutazione, l'implementazione e l'aggiornamento del PRA sono individuate nel quadro dell'Obiettivo Tematico 11 del POR FSE 2014-2020, nonché sugli assi dedicati all'Assistenza Tecnica dei PO FSE, FESR e FEASR nonché su ulteriori risorse appositamente a ciò dedicate nei PON nazionali e nel bilancio regionale.

La presente deliberazione, sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.

Avverso il presente atto è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. del Lazio entro il termine di 60 giorni dalla comunicazione, e ricorso al Presidente della Repubblica entro il termine di 120 giorni.



## **Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA) Regione Lazio**

**Data completamento: 31/12/2019**

Copia

**Versione del 11/07/2018**

# **INDICE**

## **1. Introduzione**

## **2. Sezione anagrafica**

## **3. Contesto organizzativo, legislativo e procedurale**

## **4. Definizione delle responsabilità relative agli impegni del PRA**

**4.1 Responsabilità relative al PRA**

**4.2 Governance e meccanismi di deputizing**

## **5. Obiettivi di miglioramento**

## **6. Interventi di rafforzamento amministrativo**

**6.1. Interventi di semplificazione legislativa e procedurale**

**6.2. Interventi sul personale**

**6.3 Interventi sulle funzioni trasversali e sugli strumenti comuni**

## **7. Trasparenza, informazione e comunicazione del PRA**

## **8. Sistemi di aggiornamento, verifica e controllo interno del PRA**

**ALLEGATO A - STRUTTURA DI GESTIONE**

**ALLEGATO B - ULTERIORI INTERVENTI E TARGET DI MIGLIORAMENTO PRA**

**ALLEGATO C - OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DI EFFICIENZA ED EFFICACIA**

## 1. Introduzione

Il presente documento segna la tappa conclusiva di un articolato processo che ha portato alla definizione del Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA, di seguito anche "Piano") II Fase della Regione Lazio, avviato nel mese di novembre 2017.

Le attività di elaborazione e di definizione sono state condotte nel solco degli orientamenti definiti dal Responsabile del PRA in ossequio alle "Linee guida per la redazione del Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA) - II Fase" dell'Agenzia per la Coesione Territoriale - Segreteria Tecnica del Comitato di Indirizzo per i PRA.

La II Fase del PRA è in continuità con quanto previsto dalla Regione Lazio nella I Fase e con quanto è stato definito nella fase di autovalutazione, conclusa nel mese di settembre 2017.

Attraverso il Piano di I Fase, la Giunta Regionale ha assunto come strategico il tema e l'urgenza di avviare e strutturare un concreto e duraturo processo di rafforzamento della capacità amministrativa di tutte le strutture regionali coinvolte nella programmazione e attuazione dei Fondi Strutturali; tale tematica può essere considerata, per la nuova Giunta Regionale, un valido riferimento da assumere anche per la II Fase.

Nel corso di implementazione del PRA I Fase, come dimostrato anche nell'ultimo monitoraggio inviato a settembre 2017, è stata avviata la quasi totalità degli interventi di rafforzamento amministrativo previsti, attuati con successo dai competenti centri di responsabilità.

Il contenuto di questo nuovo Piano, come anche quello del precedente, fa riferimento alla programmazione dei Fondi FSE e FESR 2014-2020 e, pertanto, continua ad essere profondamente legato alla strategia unitaria della programmazione regionale così come definita ai sensi delle "Linee di indirizzo per un uso efficiente delle risorse finanziarie destinate allo sviluppo 2014-2020" (Deliberazione del Consiglio Regionale del 10/04/2014, n. 2).

La nuova Giunta (insediata dal mese di aprile 2018), in linea con la spinta innovatrice già assunta con la precedente (dal mese di marzo del 2013), intende proseguire l'azione già avviata con un intenso processo di ammodernamento basato su un "patto" condiviso tra i referenti istituzionali e non, ai vari livelli, fortemente incentrato su una nuova e moderna identità della macchina amministrativa. Il presente Piano viene pertanto redatto a partire dal consolidato di esperienze e conoscenze avviate con la I Fase del PRA, che l'amministrazione porta attualmente come patrimonio su cui fondare le basi per l'attivazione dei necessari processi di adeguamento e miglioramento dell'amministrazione, anche nella II Fase.

Il Piano prevede interventi di semplificazione legislativa, procedurale ed organizzativa, in linea con le direttrici dell'Agenzia per la Coesione Territoriale.

Per quanto riguarda la governance del Piano, il processo di attuazione del PRA II Fase coincide con l'avvenuto riassetto organizzativo della Regione Lazio che designa il Segretario Generale quale struttura di vertice dell'amministrazione regionale. Quest'ultimo assume al proprio interno anche la responsabilità in materia di rafforzamento amministrativo e pertanto il ruolo di responsabile tecnico del PRA.

## 2. Sezione anagrafica

REGIONE LAZIO

| RIFERIMENTI DELL'AMMINISTRAZIONE |               |                        |  |            |   |
|----------------------------------|---------------|------------------------|--|------------|---|
| Nome                             | Descrizione   | Tipologia              | Indirizzo                                      | Telefono   | Sito web  |
| Lazio                            | Regione Lazio | Regione più sviluppata | Via Rosa Raimondi Garibaldi 7, 00145, Roma, RM | 0651683297 | <a href="http://www.regione.lazio.it">http://www.regione.lazio.it</a> |

| PROGRAMMI OPERATIVI DI COMPETENZA  |                 |                                    |       |
|--|-----------------|------------------------------------|-------|
| Nome   | CCI             | Decisione di approvazione/modifica | Fondo |
| Programma Operativo Fondo Sociale Europeo per il periodo 2014/2020               | 2014IT05SFOP005 | C(2014)9799 del 12 dicembre 2014   | FSE   |
| Programma Operativo Fondo Europeo di Sviluppo Regionale per il periodo 2014/2020 | 2014IT16RFOP010 | C(2017)8227 del 7 dicembre 2017    | FESR  |

## 3. Contesto organizzativo, legislativo e procedurale

### 3.1 Contesto organizzativo



L'analisi del contesto organizzativo è stata condotta nella fase di autovalutazione del PRA I Fase. Gli aspetti organizzativi sono ritenuti essenziali per migliorare la macchina amministrativa la quale muove le azioni di sviluppo a partire dall'utilizzo dei fondi europei FSE e FESR.

Il contesto organizzativo della Regione Lazio, a partire da quanto previsto nel PRA I Fase, si è evoluto considerevolmente e pertanto, in fase di autovalutazione, è stato ritenuto sostanzialmente adeguato seppur sono emerse alcune ipotesi di miglioramento.

La Regione Lazio ha inaugurato nell'ultimo periodo un processo di accelerazione e di miglioramento complessivo della gestione dei fondi che ha consentito il raggiungimento dei target di attuazione della spesa previsti per il mese di dicembre 2017, mostrando positivi riscontri per i traguardi previsti per il 2018 sia per l'FSE che per il FESR.

In tale direzione, la principale priorità in ambito organizzativo è data dalla necessità di rafforzare ulteriormente la qualificazione e la dotazione del personale regionale coinvolto nell'attuazione dei POR FSE e FESR. Si ritiene pertanto di procedere prioritariamente con interventi relativi al miglioramento e alla specializzazione ulteriore delle competenze del personale regionale oltre che con interventi di riorganizzazione del personale.

La settorialità dell'assetto dell'Amministrazione e la necessità di poter disporre di risorse umane specificamente formate, costantemente aggiornate e stabilmente assegnate alle attività dedicate ai Fondi FSE e FESR, costituiscono passaggi strategici verso il miglioramento della gestione dei fondi stessi. Anche per la II Fase del PRA si prevede la prosecuzione del "Piano regionale di formazione per la qualificazione ed empowerment delle istituzioni, degli operatori e degli stakeholders", già avviato nel corso del PRA I Fase, con interventi aggiuntivi per rafforzare i "centri di competenza" regionale del FSE e del FESR.

Con riferimento al contesto organizzativo ed alle esigenze di riorganizzazione del personale assegnato alle differenti Direzioni regionali, coinvolte a vario titolo nei POR FSE e FESR, si prevede un'azione di razionalizzazione degli incarichi di posizione organizzativa e una conseguente redistribuzione in favore delle Direzioni competenti delle posizioni organizzative; tali azioni sono attuate allo scopo di dotare gli Uffici interessati di specifiche professionalità. Si prevede anche di attivare interventi necessari e finalizzati all'incremento delle unità di personale presso le strutture delle Autorità dei POR (AdC/AdA/AdG) mediante l'attivazione delle procedure di mobilità interna.

In continuità con il PRA I Fase e con l'azione di rafforzamento organizzativo già avviata nel precedente triennio, si ritiene prioritario anche il rafforzamento e il miglioramento del coordinamento delle politiche e quindi delle strutture regionali competenti in materia di politiche per lo sviluppo, attraverso la prosecuzione e il rafforzamento della Cabina di Regia, della struttura "Ufficio Europa" e del Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici (NUVV), strutture queste ultime che svolgono un'importante funzione di supporto trasversale all'attuazione della politica regionale di sviluppo attuata con Fondi SIE e con fondi regionali (si veda Allegato B).

Per quanto riguarda l'area "partenariato", tenendo conto che già nel precedente triennio sono state realizzate molteplici azioni volte a favorire il coinvolgimento dei partner sociali e istituzionali durante la fase di programmazione e di avvio dell'attuazione dei Programmi FSE e FESR, la Regione ritiene rilevante proseguire e rafforzare l'intervento a favore del partenariato, inteso anche nella sua forma "allargata", attraverso processi e azioni di tipo informativo e formativo (partecipazione alle azioni formative del Piano formativo del PRA da parte dei soggetti istituzionali, comuni e associazioni del partenariato sociale).

Infine, per quanto riguarda l'area "beneficiari", si prevede la continuazione degli interventi già avviati nel corso della I Fase del PRA, con un ulteriore rafforzamento dell'azione informativa svolta dalla piattaforma web "Lazio Europa" e il potenziamento dell'azione di supporto ai beneficiari attraverso la definitiva attivazione e implementazione della rete degli sportelli territoriali dell'Ufficio Europa (si veda Allegato B).

In allegato al PRA vengono proposte delle rappresentazioni grafiche finalizzate ad illustrare l'organizzazione delle strutture coinvolte nel PRA e sinteticamente indicare le associate criticità rilevate in questa fase e rispetto alle quali si intende indirizzare le principali azioni previste dal Piano.

### **3.2 Contesto legislativo**

Riferendosi al contesto legislativo in cui si inserisce l'attività di gestione dei Fondi SIE, vi sono importanti elementi evidenziati già nella I Fase del PRA e la cui presa in conto ha avuto una stretta attinenza con l'attuazione del Piano.

In particolare si fa riferimento ad alcuni aspetti che, pur discendendo da processi non direttamente collegati con l'attuazione dei Fondi, hanno in qualche modo influenzato l'operatività e l'efficacia del PRA stesso; in tal senso sono da evidenziare, sul versante legislativo e di regolamentazione nazionale e regionale: la riorganizzazione delle Province, con impatto anche sui temi oggetto di intervento in particolare del FSE; il riassetto della regolamentazione in materia di applicazione degli aiuti di Stato (Registro nazionale); l'adeguamento del sistema informativo contabile, ai principi della riforma della contabilità pubblica.

Dal punto di vista regionale vi è stata l'introduzione di innovazioni normative legate a processi di riorganizzazione interna della governance di gestione dei Fondi (a partire dalle società in house regionali) e l'istituzione della citata Cabina di Regia, attraverso cui le attività delle AdG e delle Direzioni di linea sono state indirizzate verso l'attuazione unitaria del programma di governo regionale.

In sede di autovalutazione del PRA I Fase, l'assetto della normativa e della regolamentazione è stato ritenuto adeguato e le principali criticità superate già nel corso della prima fase del Piano, anche se con dei miglioramenti da apportare.

Ad oggi, contestualmente all'avvio della nuova consiliatura regionale, non si evidenziano particolari criticità e priorità di intervento in materia legislativa e pertanto non si prevedono attività, anche di tipo regolatorio, da attuare nel periodo di riferimento del PRA II Fase, con impatto diretto sullo stesso Piano; non si esclude però la possibilità di tali azioni in fasi successive, anche durante l'attuazione del Piano.

### **3.3 Contesto procedurale**

Sul versante procedurale, in sede di autovalutazione del PRA I Fase, sia l'assetto del FSE che del FESR sono stati ritenuti entrambi adeguati: ci si riferisce complessivamente al sistema ed al modello di gestione adottato dai due POR FSE e FESR.

Con particolare attenzione alle criticità emerse in fase di autovalutazione e in continuità con le azioni previste dal PRA I Fase, il Piano individua alcuni limitati ambiti d'intervento prioritari per il PRA II Fase, nell'ottica di potenziare ulteriormente la macchina amministrativa e le strutture che già attualmente stanno consentendo alla programmazione dei Fondi europei di avanzare in modo adeguato; ci si riferisce nello specifico alle strutture delle AdG FSE e FESR oltre che delle altre strutture regionali che svolgono funzioni di responsabilità in ambito POR FSE e POR FESR.

In continuità con quanto già attivato con il PRA I Fase, il Piano si pone pertanto l'obiettivo di porre in essere azioni di efficientamento riconducibili alla semplificazione delle procedure e dei sistemi di controllo e rendicontazione (opzioni di costo semplificato) nonché al miglioramento del sistema informativo di gestione e monitoraggio unitario per i POR FSE e FESR.

L'attuazione del precedente PRA ha consentito l'adeguamento del sistema informativo del POR FSE e POR FESR (SIGEM) rendendolo coerente con le esigenze regolamentari della programmazione 2014-2020 e adatto alla realizzazione di una prima fase evolutiva; nell'attuale Piano sono previsti interventi di completamento e messa a regime del sistema informativo con la completa finalizzazione del sistema integrato e la piena interoperabilità tra applicativi informatici, in particolare per quanto concerne l'integrazione con il sistema di contabilità regionale.

Sono inoltre previsti interventi informativi ed informatici specifici a carattere trasversale (si veda Allegato B).

## 4. Definizione delle responsabilità relative agli impegni del PRA

### 4.1 Responsabilità relative al PRA

| Responsabile                 | Nome e carica/posizione   |
|------------------------------|---|
| Responsabile politico PRA    | Zingaretti Nicola /   |
| Responsabile tecnico PRA     | Tardiola Andrea   |
| Autorità responsabili del PO | Longo Elisabetta / AdG<br>Bellotti Rosanna / AdG  |
| Organismi Intermedi          | Noccioli Marco / Organismo intermedio - Direzione regionale lavoro<br>Ciampalini Andrea / Direttore Lazio Innova<br>Lirosi Antonio / Direttore MISE - Direzione Generale per i servizi di comunicazione elettronica, di radio diffusione e postali<br>Luci Paolo / OI AssForSeo (Sovvenzione Globale) |
| Altri responsabili           |   |

### 4.2 Governance e meccanismi di deputizing

Il PRA II Fase è redatto tenendo conto delle caratteristiche della governance dell'amministrazione regionale, ad oggi in via di ridefinizione in funzione degli impegni assunti con la Delibera di Giunta n. 203 del 24/04/2018. In considerazione della rilevanza del Piano all'interno della programmazione unitaria dei fondi europei e regionali per lo sviluppo, la competenza tecnica per la gestione del PRA è affidata al Segretario Generale, quale responsabile della capacità e del rafforzamento amministrativo della Regione Lazio.

Il Segretario Generale è una struttura sovraordinata a tutte le Direzioni regionali, è dotato di assoluta indipendenza dalle AdG e pertanto può agire su tali strutture per apportare miglioramenti strutturali laddove se ne presentasse la necessità. Il coordinamento, la corretta attuazione e gestione del PRA sono assicurati da una specifica Area del Segretariato (Area politiche per la semplificazione e l'innovazione, in via di costituzione) mentre sono coinvolte altre direzioni, in particolare le AdG, per quanto riguarda il processo di definizione e di monitoraggio degli interventi del PRA. Il modello di governance previsto per il PRA permette proprio l'interazione di interventi previsti dal Piano con quelli implementati anche da altri settori e Direzioni dell'amministrazione regionale.

L'attuale assetto organizzativo di supporto per la gestione dei PRA è ritenuto adeguato; tuttavia, ai fini di un rafforzamento del presidio di attuazione degli interventi del PRA e di una migliore governance complessiva, si prevede l'attivazione di un Gruppo di lavoro inter direzionale che affiancherà il responsabile PRA per fornire un indirizzo strategico condiviso delle attività, proprio nell'ottica del raggiungimento dei target collegati agli interventi previsti nel PRA II FASE. Il Gruppo, presieduto dal responsabile tecnico del PRA o da suo delegato e composto dalle due AdG FSE e FESR e dalle altre Direzioni regionali responsabili delle azioni previste dal PRA, può attivare riunioni periodiche volte ad individuare eventuali criticità, coordinare gli interventi previsti e rivedere i contenuti degli interventi stessi.

In particolare, per quanto riguarda i meccanismi di deputizing, si conferma che le persone direttamente responsabili delle attività inerenti il Piano sono in grado di garantire la continuità nell'attuazione del PRA, anche nel caso di cambiamenti delle figure apicali. Ulteriori indicazioni potranno essere assunte nell'organizzazione regionale interessata dal PRA II Fase durante la fase di attuazione degli interventi.

## 5. Obiettivi di miglioramento

L'avvio del ciclo di programmazione 2014-2020 e il PRA I Fase è coinciso con l'attuazione di una serie di azioni della Regione Lazio finalizzate a garantire adeguati risultati sia in termini finanziari che di impatto sul territorio.

In linea con quanto già previsto per la I Fase, l'obiettivo generale di miglioramento amministrativo per il ciclo di programmazione 2014-2020 è quello di implementare gli interventi necessari per rispondere in maniera più puntuale ai fabbisogni dei beneficiari, nonché quello di garantire adeguati livelli di attuazione finanziaria della spesa, in particolare per scongiurare il ripetersi di condizioni che hanno visto, ad inizio 2013, la Regione Lazio agli ultimi posti nel raggiungimento dei target di spesa FSE e FESR della precedente programmazione.

Oltre al livello di spesa, e quindi alla capacità di raggiungere target previsti di cui nello specifico quelli riconducibili alla regola del "disimpegno automatico" (N+3) e dei target del "quadro di performance", preme sottolineare e ribadire l'importanza strategica della qualità della stessa spesa, già prevista nel PRA I Fase. In questa ottica devono essere annoverati gli interventi posti in essere e da implementare ulteriormente nel campo della: semplificazione delle procedure di accesso alle opportunità; riduzione dei tempi di assegnazione delle risorse; semplificazione delle procedure di gestione dei progetti; velocizzazione nell'erogazione dei pagamenti.

Come evidenziato anche dal processo di autovalutazione, una delle criticità riscontrate sin dalla I fase del PRA riguarda il potenziamento dell'azione amministrativa: riduzione dei tempi di attuazione delle azioni previste dai POR; contenimento degli oneri e dalla tempistica connessi alla gestione e alla rendicontazione degli interventi finanziari.

Proprio in tale quadro si inseriscono gli interventi proposti, volti alla semplificazione delle procedure, in particolare nell'ottica di un ulteriore rafforzamento dell'utilizzo delle opzioni di semplificazione dei costi in ambito FSE e FESR, al rafforzamento dei sistemi informativi direttamente o indirettamente finalizzati alla gestione dei Fondi FSE e FESR e al potenziamento dell'azione di formazione specialistica del personale coinvolto a vario titolo nella gestione dei Fondi SIE.

In relazione ai su richiamati obiettivi di miglioramento previsti dal PRA II Fase, si rimanda alla puntuale distinzione tra gli interventi monitorabili secondo la previsione dell'allegato C e quelli individuati con riferimento all'allegato B.

## 6. Interventi di rafforzamento amministrativo

### 6.1. Interventi di semplificazione legislativa e procedurale

Come già indicato precedentemente, non sono previsti interventi di semplificazione legislativa di particolare rilievo, in quanto già attuati durante la prima fase del PRA della Regione Lazio. Tuttavia la Regione Lazio si riserva di prevederli, laddove se ne dovessero determinare le condizioni, anche in corso di attuazione del PRA II Fase.

Per quanto riguarda gli interventi procedurali, per il FSE e il FESR, sono già stati positivamente adottati gli schemi standard di Avviso che hanno sicuramente determinato una riduzione dei tempi per la loro predisposizione e per la stessa attivazione delle procedure. Ad avvio di programmazione sono stati elaborati degli schemi di avvisi standard per il POR FSE e per POR FESR, entrambi riferiti alle diverse tipologie di intervento previste dai rispettivi Programmi; tali schemi hanno contribuito alla standardizzazione delle azioni e allo snellimento delle procedure di selezione delle operazioni, anche grazie alla semplificazione e alla digitalizzazione della modulistica da presentare a cura dei beneficiari. Gli schemi di Avviso, precedentemente elaborati, verranno ulteriormente migliorati sulla base dell'esperienza acquisita e conseguentemente implementati nei potenziali futuri Avvisi.

Non è invece prevista la realizzazione di modalità e processi di mappatura di norme e di regolamenti, ecc (es.: sistematizzazione e reperimento per policy) in quanto attività già realizzata nella fase di avvio dell'attuale periodo programmatorio, nelle diverse modalità definite dalle due AdG FSE e FESR, in relazione alle differenti Azioni attuate dai due POR.

Relativamente all'adozione delle opzioni di costo semplificato secondo le differenti modalità previste dalla regolamentazione UE, in particolare per le operazioni attuate in contesto non "appalti pubblici", si prevede:

- per il FSE l'estensione dell'utilizzo di opzioni di costo semplificato (OSC) già adottate durante il periodo PRA I Fase; ciò potrà avvenire sia attraverso l'utilizzo o adeguamento di unità di costo standard già individuate dall'AdG che attraverso l'estensione di operazioni attuate tramite costo standard, ad es. anche avvalendosi dei costi standard relativi al PON IOG di cui al Regolamento delegato (UE) 2017/2016 che ha definito i costi unitari e gli importi per ciascuno stato membro.
- per il FESR, si prevede la prosecuzione delle OSC già approvate nel corso del PRA I Fase con l'utilizzo del metodo del tasso forfettario (Det. G14750 del 13.12.2016).

Per questo intervento l'indicatore individuato è di tipo finanziario e corrisponde a: FSE\_FIN01; FESR\_FIN01.

| Area | Intervento | Attività | Indicatore | Data completamento | Responsabile | Fonte | Importo |
|------|------------|----------|------------|--------------------|--------------|-------|---------|
|------|------------|----------|------------|--------------------|--------------|-------|---------|

|    | Area                 | Intervento  | Attività  | Indicatore            | Data completamento | Responsabile      | Fonte      | Importo |
|----|----------------------|---|---|-----------------------|--------------------|-------------------|------------|---------|
| SL | Processi e procedure | Adozione/estensione dell'utilizzo di schemi di Bandi tipo / Avvisi  |   | NON ATTIVABILE        | NON ATTIVABILE     |                   |            | 0,00€   |
| SL | Processi e procedure | Realizzazione/estensione di modalità e processi di mappatura di norme, regolamenti, etc.. (es.: sistematizzazione e reperimento per policy) |   | NON ATTIVABILE        | NON ATTIVABILE     |                   |            | 0,00€   |
| SL | Processi e procedure | Adozione/estensione dell'utilizzo delle opzioni di costo semplificato previste dalla regolamentazione comunitaria                           | 1) POR FSE: OCS già attivate PRA I FASE; prevista ulteriore estensione utilizzo delle OCS per le operazioni a carattere formativo ;<br>2) POR FESR: prosecuzione delle OSC già approvate PRA I FASE, metodo del tasso forfettario | FSE_FIN01, FESR_FIN01 | 31/12/2019         | ADG FSE, ADG FESR | COSTO ZERO | 0,00€   |

## 6.2. Interventi sul personale

La Regione Lazio ritiene utile e necessario prevedere alcuni interventi a carattere locale (L) in parallelo alla realizzazione dell'intervento standard nazionale.

Si tratta, in particolare, della prosecuzione dell'operatività del Piano di formazione previsto dal PRA I Fase, rivolto a tutte le strutture a vario titolo coinvolte ed impegnate nella gestione dei Fondi SIE e la cui attività di coordinamento ed attuazione è affidata alla società in house Lazio Crea (che ha assunto i compiti della precedente struttura regionale operativa nel campo della formazione del personale regionale, ASAP); tale Piano di formazione proseguirà la sua attività nel corso del 2018. La Regione prevede di adottare un ulteriore Piano per il nuovo periodo in base alle esigenze evidenziate da una specifica analisi delle competenze ed in relazione ai nuovi obiettivi formativi previsti in fase di definizione ed attuazione del PRA II Fase. L'intervento è strettamente connesso con il Piano di formazione complessivo adottato dalla Regione Lazio.

Sono inoltre previsti alcuni interventi connessi alle esigenze di riorganizzazione del personale delle diverse strutture regionali coinvolte nell'attuazione dei POR FESR e FSE; in particolare è previsto un intervento di riorganizzazione del personale mediante una razionalizzazione degli incarichi di posizione organizzativa e la conseguente redistribuzione di posizioni organizzative in favore delle Direzioni competenti, allo scopo di dotare gli Uffici interessati di specifiche professionalità. Infine è previsto un intervento incentrato sull'incremento delle unità di personale presso le strutture delle tre Autorità dei POR (AdC/AdA/AdG) mediante l'attivazione delle procedure di mobilità interna.

Tali interventi sono finalizzati sia al miglioramento delle performance finanziarie (pertanto l'indicatore utilizzato corrisponde a: FSE\_FIN01 FESR\_FIN01) sia al miglioramento delle performance amministrative (in particolare con riferimento agli indicatori di performance amministrativa di completamento delle procedure e di aggiudicazione delle procedure).

|    | Area                 | Intervento   | Attività   | Indicatore              | Data completamento | Responsabile  | Fonte   | Importo     |
|----|----------------------|--|--|-------------------------|--------------------|---|---|-------------|
| SN | Processi e procedure | Sviluppo delle competenze comportamentali nelle PA | 1) Rafforzamento delle competenze in tema di organizzazione pubblica comportamentale / Le scienze cognitive e comportamentali della PA | FESR_PATT01, FSE_PATT01 | 31/12/2018         | Unità di Gestione Programma Azione Coesione Governance e Assistenza Tecnica 2007-2013 | FdR - Programma Azione Coesione Governance e Assistenza Tecnica 2007-2013 | 100.000,00€ |

|   | Area                 | Intervento   | Attività   | Indicatore  | Data completamento | Responsabile  | Fonte      | Importo       |
|---|----------------------|--|--|---|--------------------|---|------------|---------------|
| L | Processi e procedure | Realizzazione di percorsi formativi per il personale pubblico  | <p>1) Prosecuzione implementazione del "Piano di Formazione" di cui al PRA I FASE: attività formative volte a rafforzare/migliorare le competenze del personale regionale coinvolti nell'attuazione dei Fondi FSE e FESR;</p> <p>2) Approvazione "Piano di Formazione PRA II FASE": pianificazione nuove attività formative volte a rafforzare/migliorare le competenze del personale regionale oltre che degli enti in house regionali, degli altri soggetti pubblici (ad es. Comuni, scuole) e del partenariato coinvolti nell'attuazione dei Fondi FSE e FESR.;</p> <p>3) Realizzazione corsi di formazione specifici per esigenze di rafforzamento competenze del personale dell'ADC e dell'ADA.;</p> <p>4) Realizzazione corsi di formazione specifici per esigenze di rafforzamento competenze del personale dell'AdG FSE e FESR in relazione alla gestione rendicontazione e controllo degli strumenti finanziari;</p> <p>5) Realizzazione corsi di formazione specifici per esigenze di rafforzamento competenze del personale dell'AdG FSE e FESR in relazione all'aggiornamento quadro di contesto delle policy settoriali di interesse del POR FSE e POR FESR</p> | FESR_FIN01, FSE_FIN01, FESR_PATT02, FESR_PAGG02, FSE_PATT02, FSE_PAGG02 | 31/12/2019         | ADG FSE   | OT11       | 1.700.000,00€ |
| L | Processi e procedure | Rafforzamento personale impegnato presso strutture responsabili attuazione e gestione FSE e FESR (AdG, OI) | 1) Intervento di riorganizzazione del personale mediante una razionalizzazione degli incarichi di posizione organizzativa e la conseguente redistribuzione in favore delle Direzioni competenti di posizioni organizzative allo scopo di dotare gli Uffici interessati di specifiche professionalità.  | FESR_FIN01, FSE_FIN01   | 31/12/2019         | Segretario Generale/Direzione Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi | COSTO ZERO | 0,00€         |
| L | Processi e procedure | Rafforzamento dotazione personale  | 1) Intervento finalizzato all'incremento delle unità di personale presso le strutture che svolgono ruoli di Autorità dei POR FSE e FESR (AdC/AdA/AdG) mediante l'attivazione delle procedure di mobilità interna   | FESR_FIN01, FSE_FIN01   | 31/12/2019         | Direzione Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi                     | COSTO ZERO | 0,00€         |

### 6.3 Interventi sulle funzioni trasversali e sugli strumenti comuni

La Regione Lazio, in parallelo alla realizzazione dell'intervento standard nazionale, ritiene necessario prevedere alcuni interventi standard locali (SL) sulla base di specifiche esigenze e in continuità con quanto già attuato o avviato con il PRA I Fase.

Per quanto concerne l'attivazione di nuovi strumenti di business intelligence a supporto dei processi decisionali, si prevede a favore delle AdG di entrambi i POR FSE e FESR, un'evoluzione del Sistema di Gestione (SIGEM), con costi già stanziati dalla Regione.

L'implementazione di questo intervento, impattando positivamente sull'iter procedurale amministrativo e sull'avanzamento finanziario, sarà monitorato attraverso l'indicatore FSE\_FIN01, FESR\_FIN01, FSE\_PATT 02 e FESR\_PATT 02.

Per entrambi i PO non sono previsti interventi di implementazione di piani annuali di attuazione e piani di performance di obiettivi strategici collegati alla gestione dei fondi. Per quanto riguarda lo sviluppo di strumenti informatizzati per la selezione dei beneficiari e la valutazione dei progetti, non si ritengono necessari ulteriori interventi, in quanto sufficienti quelli in essere e collegati ai sistemi (SIGEM/GECOWEB).

Si prevede invece la realizzazione di un modulo interfaccia tra SIGEM e SICER (nuovo sistema informativo di contabilità e bilancio), così come interventi di conservazione sostitutiva e workflow documentale, attraverso l'implementazione multi ente del sistema PRO.SA (progetto semplificazione amministrativa).

Tali interventi sono finalizzati al miglioramento delle performance finanziarie pertanto l'indicatore utilizzato corrisponde a: FSE\_FIN01 FESR\_FIN01.

Per quanto riguarda i beneficiari di entrambi i POR, si prevede la prosecuzione dell'attività di tutoring e affiancamento già prevista e attivata dalle due AdG FESR e FSE nel quadro delle proprie funzioni di assistenza tecnica.

Tali interventi sono finalizzati al miglioramento delle performance amministrative, in particolare dei beneficiari, pertanto l'indicatore utilizzato corrisponde a: FSE\_ATT01 e FESR\_ATT01.

Per quanto riguarda gli OI, non sono necessarie azioni specifiche, ritenendo sufficiente l'attività svolta nel quadro delle attuali azioni svolte dalle AdG.

Infine, non si prevede l'attivazione di interventi specifici a supporto del partenariato, per quanto attiene in particolare l'operatività diretta del POR FSE e del POR FESR; per tale ambito, si rimanda a quanto previsto dall'intervento specifico regionale (a carattere trasversale) relativo all' "Ufficio Europa" e alla operatività della piattaforma web "Lazio Europa", dettagliati nel successivo Allegato B.

|    | Area                 | Intervento   | Attività   | Indicatore                                     | Data completamento | Responsabile  | Fonte      | Importo |
|----|----------------------|--|--|--|--------------------|---|------------|---------|
| SL | Processi e procedure | Sviluppo/integrazioni/evoluzioni di strumenti di Business Intelligence a supporto dei processi decisionali     | 1) Attività di sviluppo evolutivo del SIGEM (sistema di gestione dei fondi dei POR FSE e FESR) in particolare: funzioni di controllo ed attuazione, monitoraggio dell'avanzamento fisico e finanziario; interfacce di cooperazione applicativa con vari sistemi esterni; evoluzione del sistema di Business Intelligence integrato con i nuovi flussi informativi. | FESR_FIN01, FSE_FIN01, FESR_PATT02, FSE_PATT02 | 31/12/2019         | Direzione Formazione / Direzione Sviluppo Economico | COSTO ZERO | 0,00€   |
| SL | Processi e procedure | Attivazione/implementazione di piani annuali di attuazione   |  | NON ATTIVABILE                                 | NON ATTIVABILE     |   |            | 0,00€   |
| SL | Processi e procedure | Attivazione/implementazione nei piani di performance di obiettivi strategici collegati alla gestione dei fondi |  | NON ATTIVABILE                                 | NON ATTIVABILE     |   |            | 0,00€   |

|    | Area                 | Intervento   | Attività  | Indicatore                                   | Data completamento | Responsabile  | Fonte      | Importo     |
|----|----------------------|--|---|--|--------------------|---|------------|-------------|
| SL | Beneficiari          | Realizzazione/rafforzamento di attività di tutoring a favore dei beneficiari compreso tematiche amministrativo-contabili   | 1) POR FSE: prosecuzione attività di tutoring e affiancamento ai beneficiari da parte dell' AT Sistema informativo e dell'AT ADG FSE;<br>2) POR FESR: prosecuzione attività di tutoring e affiancamento ai beneficiari da parte dell' AT Sistema informativo e dell'AT ADG FESR | FSE_FIN01, FSE_ATT01, FESR_FIN01, FESR_ATT01 | 31/12/2019         | ADG FSE, ADG FESR   | COSTO ZERO | 0,00€       |
| SL | Processi e procedure | Sviluppo/integrazioni/evoluzioni di strumenti informatizzati per la selezione dei beneficiari e la valutazione dei progetti  |   | NON ATTIVABILE                               | NON ATTIVABILE     |   |            | 0,00€       |
| SL | Organismi Intermedi  | Realizzazione/rafforzamento di attività di affiancamento a favore dei Organismi Intermedi  |   | NON ATTIVABILE                               | NON ATTIVABILE     |   |            | 0,00€       |
| SL | Partenariato         | Istituzione/rafforzamento strumenti operativi unitari di coordinamento per le politiche di sviluppo ivi comprese quelle di coesione.   |   | NON ATTIVABILE                               | NON ATTIVABILE     |   |            | 0,00€       |
| SL | Processi e procedure | Sviluppo/integrazioni/evoluzioni di funzioni di interoperabilità tra il sistema di scambio elettronico dei dati dell'AdG e il sistema di contabilità                                 | 1) Realizzazione modulo interfaccia tra SIGEM (Sistema informativo gestione fondi FSE e FESR) e SICER (nuovo sistema informativo di contabilità e bilancio).  | FESR_FIN01, FSE_FIN01                        | 31/12/2019         | Direzione Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi | OT11       | 490.000,00€ |
| SL | Beneficiari          | Sviluppo/integrazioni/evoluzione di aree dedicate ai Beneficiari del Programma per la condivisione di atti, faq, documentazione, schede progetto, informazioni, news, Opendata, etc. |   | NON ATTIVABILE                               | NON ATTIVABILE     |   |            | 0,00€       |
| SL | Processi e procedure | Sviluppo/integrazioni/evoluzione di sistemi di gestione di procedimenti amministrativi (es.: workflow documentale, conservazione sostitutiva, etc...)                                | 1) Integrazione sistema regionale di conservazione sostitutiva workflow documentale, implementazione multi ente PRO.SA (progetto semplificazione amministrativa)  | FSE_FIN01                                    | 31/12/2019         | Direzione Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi | OT11       | 300.000,00€ |



|    | Area         | Intervento  | Attività   | Indicatore                                     | Data completamento | Responsabile   | Fonte  | Importo       |
|----|--------------|---|--|--|--------------------|--|--|---------------|
| SN | Partenariato | Attuazione Codice di Condotta del Partenariato - Sviluppo di modalità di co-gestione partenariale delle politiche di sviluppo | <p>1) 1. Disegno, implementazione e gestione della Banca Dati Unitaria (del Sistema Conoscitivo Condiviso) sul Partenariato dei PO italiani come strumento per: (i) la conoscenza dei profili dei Partnerati e lo scambio informativo tra i partner; (ii) il monitoraggio dell'attuazione del Codice Europeo di Condotta sul Partenariato;</p> <p>2) 2. Strumenti e metodi per: (i) l'identificazione e selezione dei partner; (ii) la legittimazione dell'azione partenariale</p> | FESR_PATT01, FESR_ATT01, FSE_PATT01, FSE_ATT01 | 31/12/2018         | AdG PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020, AdG PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 | OT 11 - PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020, OT 11 - PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 | 1.000.000,00€ |

## 7. Trasparenza, informazione e comunicazione del PRA

Il PRA, i suoi aggiornamenti periodici, la relazione annuale, i documenti di monitoraggio e di valutazione sullo stato di avanzamento vengono pubblicati periodicamente sul portale web "Lazio Europa" all'interno di una specifica sezione: [http://www.lazioeuropa.it/rafforzamento\\_amministrativo-24/](http://www.lazioeuropa.it/rafforzamento_amministrativo-24/), presente sull'home page, visibile e di facile accesso, proprio per offrire massima diffusione e trasparenza possibile al Piano.

La sezione del PRA del portale Lazio Europa ha lo scopo di rendere tempestiva informazione su: interventi adottati con il PRA II Fase, il loro stato di attuazione e i risultati conseguiti non solo rivolti a tutti i potenziali soggetti interessati alle politiche e agli interventi promossi dai Fondi SIE ma anche a tutti i cittadini, le istituzioni e i soggetti del partenariato.

I documenti connessi al Piano potranno essere: trasmessi in occasioni specifiche agli *stakeholders* regionali, anche nella logica più ampia del coinvolgimento del partenariato territoriale; oggetto di specifiche comunicazioni e presentazioni nelle sedi istituzionali e negli eventi pubblici di confronto partenariale, anche eventualmente nelle occasioni istituzionali connesse con la gestione e sorveglianza dei POR (Comitato di Sorveglianza in primo luogo) e nelle iniziative pubbliche ad essi collegate (eventualmente indirizzate anche a imprese e cittadini).

In un'ottica di miglioramento della trasparenza, dell'*accountability* dell'azione politico-amministrativa legata al Piano e, ancor più nello specifico, di rafforzamento della trasparenza dell'intero processo di programmazione, attuazione e gestione della politica di sviluppo cofinanziata dai Fondi SIE, le azioni dedicate alla trasparenza e alla pubblicità del PRA II Fase si rendono coerenti con gli obiettivi della politica di coesione 2014-2020, in particolare laddove devono essere soddisfatte le esigenze di informazione del pubblico e di coinvolgimento dei cittadini nell'azione amministrativa.

In ogni caso, le attività di comunicazione del Piano saranno collegate con il Piano unitario di comunicazione riferito agli interventi dei singoli Programmi FSE, FESR e FEASR attraverso l'alimentazione del sito [www.lazioeuropa.it](http://www.lazioeuropa.it) (sito web unico per tutti i programmi della politica di coesione europea a livello regionale), in modo tale da assicurare una strategia di comunicazione legata all'implementazione del PRA.

L'attività di comunicazione del PRA è gestita in condivisione tra il responsabile tecnico del PRA e le AdG del POR, ciascuno secondo le specifiche competenze. In particolare, sarà compito del responsabile del PRA il rapporto con gli *stakeholders* andando a raccogliere eventuali suggerimenti e proposte, anche nel corso di incontri su temi connessi alla gestione amministrativa. L'aggiornamento della sezione web sarà a cura del responsabile PRA in collaborazione con i referenti della comunicazione delle AdG e con il responsabile del Piano unitario di comunicazione; spetterà alle AdG l'attività di informazione legata agli adempimenti connessi con i Rapporti Annuali di Attuazione (RAA) e con il Comitato di Sorveglianza. Le stesse AdG e le Direzioni regionali che partecipano al PRA forniranno un aggiornamento costante sullo stato di attuazione degli interventi e delle attività previste dal PRA II FASE.

## 8. Sistemi di aggiornamento, verifica e controllo interno del PRA

Il Responsabile tecnico del PRA, ossia il Segretario Generale della Regione Lazio, assicurerà l'attuazione del Piano per l'intero biennio tramite l'Area politiche per la semplificazione e l'innovazione. Quest'ultima ha la responsabilità di promuovere e accompagnare i processi di innovazione organizzativa regionali tramite la progettazione e la realizzazione delle azioni di gestione del cambiamento oltre che la promozione di iniziative di trasformazione dell'amministrazione attraverso attività di: indirizzo, interventi di rafforzamento della capacità amministrativa, l'individuazione e la divulgazione di buone pratiche.

La responsabilità per l'approvazione degli aggiornamenti e delle modifiche del Piano risiede nello stesso Responsabile tecnico del PRA, salvo diversa indicazione del Responsabile Politico.

Come previsto dalla Linee Guida, il Piano è oggetto di un monitoraggio quadrimestrale dello stato di avanzamento; in itinere saranno eventualmente adottati i correttivi necessari per assicurare la qualità, la tempestività, l'efficienza ed efficacia delle misure di miglioramento amministrativo previste, ossia potranno essere ipotizzati ulteriori interventi anche sulla base di specifici approfondimenti.

Il Responsabile fornisce tutte le relative informazioni alle strutture di governance nazionale del PRA secondo le modalità e le procedure o le indicazioni che saranno stabilite dalla Segreteria Tecnica PRA.

Il Piano sarà oggetto di una specifica relazione annuale sullo stato di avanzamento che viene presentata al Comitato di Sorveglianza dei due POR FSE e FSE ed inclusa nel Rapporto Annuale di Attuazione dei PO; sulla base di tale informazioni, il Responsabile relazionerà sullo stato di attuazione del Piano nello specifico punto all'ordine del giorno previsto nelle riunioni dei Comitati di Sorveglianza dei POR.

Infine, attraverso la collaborazione delle strutture regionali coinvolte nel Gruppo di lavoro inter direzionale, il responsabile del PRA assicura l'attuazione del processo di autovalutazione del Piano in virtù della doppia funzione di sorveglianza dell'attuazione del Piano e di eventuale riorientamento in itinere delle azioni in esso previste per garantire l'effettivo raggiungimento degli obiettivi regionali. È inoltre prevista un'attività di valutazione del raggiungimento dei risultati del PRA II Fase (da realizzare pertanto tra la fine del 2019 e la metà del 2020) affidata al NUUV regionale, volta in particolare alla verifica dell'adeguatezza dell'assetto organizzativo e della strutturazione/presidio dei processi amministrativi per la gestione dei Programmi finanziati con i fondi SIE, ciò in vista anche della nuova programmazione post 2020.

## ALLEGATO B – Ulteriori interventi e Target di miglioramento PRA

Ad integrazione di quanto indicato al precedente Capitolo 6 ed in continuità con quanto già implementato con il PRA I Fase ed indicato nel processo di autovalutazione dello stesso, la Regione Lazio ha individuato ulteriori interventi di rafforzamento di alcune funzioni trasversali alle politiche regionali di sviluppo (con particolare riferimento ai Fondi SIE ma non esclusivamente circoscritte a tali Fondi); ci si riferisce in particolare alla prosecuzione ed al rafforzamento dell'operatività:

- della Cabina di Regia per l'attuazione delle politiche regionali ed europee, con funzione di coordinamento e gestione dei Fondi Strutturali e delle altre risorse finanziarie ordinarie e/o aggiuntive regionali;
- della struttura "Ufficio Europa", da implementare in tutte le sue sedi territoriali, già dislocate nelle diverse province del Lazio, creando reti ed iniziative di rafforzamento, informazione e supporto a soggetti quali il partenariato, le Camere di Commercio, il mondo dell'associazionismo anche culturale, i Comuni, le Scuole. Si tratta quindi di rafforzare la funzione svolta da tale struttura, con un approccio attivo sul territorio, anche nei confronti del partenariato e dei beneficiari, prevedendo l'attivazione di network e modelli relazionali finalizzati a favorire il coinvolgimento degli stakeholder e del sistema degli attuatori delle politiche regionali, in un'ottica di collaborazione. Tale azione si concretizza anche con la realizzazione di reti che possono portare alla attivazione di eventi divulgativi, incontri periodici e gruppi tecnici di partenariato;
- della piattaforma web "Lazio Europa" che svolge una funzione di informazione e primo orientamento ai cittadini ed ai potenziali beneficiari delle varie opportunità di finanziamento della Regione, prevedendo un suo potenziamento sia per quanto riguarda la sezione relativa al PRA sia per quanto riguarda le informazioni rivolte al sistema del partenariato;
- del NUUV, che ricopre una funzione di coordinamento delle attività di valutazione in particolare dei Fondi SIE, il cui Gruppo di lavoro è stato recentemente riorganizzato con l'individuazione di nuovi esperti tematici;
- del portale Open Data, un sistema a supporto dei processi informativi e di trasparenza della Regione Lazio che rende disponibili dati per tutti i potenziali soggetti interessati; obiettivo del Piano è dato dall'ampliamento della disponibilità di dataset ai fini della pubblicazione sul portale regionale e dall'aggiornamento di quelli già resi disponibili.

Inoltre, sono previsti specifici interventi direttamente o indirettamente connessi alle politiche regionali di sviluppo, in relazione ad alcuni specifici ambiti tematici a carattere tecnico (realizzazione di sistemi informativi, ad es. sistemi di Open Data, per l'accreditamento della formazione professionale ecc.) o settoriale (ad es. interventi relativi all'ambito delle politiche sociali, della formazione professionale e delle politiche attive del lavoro e dei centri per l'impiego).

Si tratta di interventi la cui implementazione può prevedere esigenze finanziarie specifiche da coprire attraverso le disponibilità del POR FSE, nell'ambito della programmazione regionale dell'Obiettivo Tematico 11 o dell'Asse AT; per alcuni interventi invece i costi sono indicati a "zero" in quanto trattasi di prosecuzione o di ulteriore adeguamento di progetti già finanziati dalla Regione o attuati da personale regionale (costo già coperto).

### Interventi specifici

|   | Area         | Intervento     | Attività   | Indicatore | Data completamento | Responsabile   | Fonte      | Importo       |
|---|--------------|----------------|--|------------|--------------------|--|------------|---------------|
| L | Partenariato | Ufficio Europa | 1) Potenziamento Ufficio Europa: rete sportelli territoriali. Assegnazione personale regionale ;<br>2) Creazione Task Force esperti: attivazione reti, attività informative, rafforzamento competenze e supporto per potenziali beneficiari (Comuni, Scuole, imprese, associazioni ecc.), partenariato, sindacati. | SA, TF     | 31/12/2019         | Direzione programmazione economica ,<br>Direzione programmazione economica | OT11       | 1.000.000,00€ |
| L | Beneficiari  | Lazio Europa   | 1) Evoluzione della piattaforma web "Lazio Europa" <a href="http://www.lazioeuropa.it">www.lazioeuropa.it</a> a supporto dei beneficiari/partenariato regionale  | NL         | 31/12/2019         | Direzione programmazione economica   | COSTO ZERO | 0,00€         |

|   | Area                 | Intervento  | Attività  | Indicatore        | Data completamento | Responsabile  | Fonte      | Importo       |
|---|----------------------|---|---|-------------------|--------------------|---|------------|---------------|
| L | Processi e procedure | Cabina di Regia   | 1) Rafforzamento del ruolo di coordinamento ed indirizzo della Cabina di Regia: creazione Task Force esperti  | TF                | 31/12/2018         | Direzione programmazione economica  | OT11       | 1.000.000,00€ |
| L | Processi e procedure | NUUV – Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici della Regione Lazio   | 1) Coordinamento attività di valutazione dei Fondi SIE e in generale a supporto di analisi per processi decisionali delle politiche pubbliche   | VAL               | 31/12/2019         | Direzione programmazione economica  | COSTO ZERO | 0,00€         |
| L | Processi e procedure | Processi di riorganizzazione e formazione   | 1) Realizzazione analisi delle competenze del personale regionale a supporto processo di riorganizzazione e qualificazione per attuazione politiche di sviluppo   | PC                | 31/12/2019         | Direzione Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi   | OT11       | 750.000,00€   |
| L | Processi e procedure | Strumenti di business intelligence a supporto dei processi decisionali  | 1) Realizzazione Datawarehouse a supporto sistemi statistici ;<br>2) Progetto FOIA: realizzazione modulo ACCESSO CIVICO integrato con PRO.S.A. (PROGETTO SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA) ai sensi Art. 5, D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.                                  | SA_DW,<br>SA_FOIA | 31/12/2019         | Direzione Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi, Direzione Affari Istituzionali Personale e Sistemi Informativi | OT11       | 620.000,00€   |
| L | Processi e procedure | Sviluppo/integrazioni/evoluzione di aree dedicate ai Beneficiari del Programma per la condivisione di atti, faq, documentazione, schede progetto, informazioni, news, Opendata, etc | 1) Evoluzione del portale regionale Open Data   | DS                | 31/12/2019         | Direzione Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi   | OT11       | 350.000,00€   |
| L | Processi e procedure | Rafforzamento e qualificazione dei Centri per l'Impiego regionali (Centri per l'impiego 4.0)  | 1) Passaggio degli ex dipendenti provinciali dei Centri per l'impiego alla Regione Lazio: programma di interventi mirato alla riorganizzazione territoriale, all'innalzamento delle competenze degli operatori e alla modernizzazione dell'infrastruttura tecnologica | CI                | 31/12/2019         | Direzione Formazione (in accordo con Direzione Lavoro)  | OT11       | 1.000.000,00€ |
| L | Processi e procedure | Azioni di sistema per la formazione professionale   | 1) Interventi di rafforzamento del sistema formativo regionale, formazione degli operatori dei centri di formazione accreditati, sperimentazione e implementazione della Carta del Cittadino in formazione  | SA_CF             | 31/12/2019         | ADG FSE   | OT11       | 2.000.000,00€ |
| L | Processi e procedure | Accompagnamento al processo di riforma degli Enti locali, anche attraverso azioni per la riqualificazione del personale amministrativo degli enti coinvolti                         | 1) Intervento formativo rivolto ai Comuni – integrazione con Progetto Roma Capitale (PON GOVERNANCE - SIGESS Sistema informativo gestione servizi sociali)  | PCC               | 31/12/2019         | Direzione Formazione (in accordo con Direzione Inclusione sociale)  | OT11       | 600.000,00€   |

|   | Area                 | Intervento   | Attività  | Indicatore | Data completamento | Responsabile | Fonte | Importo     |
|---|----------------------|--|---|------------|--------------------|--------------|-------|-------------|
| L | Processi e procedure | Realizzazione del sistema informativo a supporto del processo di accreditamento della formazione professionale regionale | 1) Realizzazione del sistema informativo a supporto del processo di accreditamento della formazione professionale | SA_ACCR    | 31/12/2019         | ADG FSE      | AT    | 100.000,00€ |

### Obiettivi specifici

| Codice  | Descrizione  | Unità di misura | Valore Baseline | Valore Target |
|---------|--|-----------------|-----------------|---------------|
| SA      | Sportelli Attivati   | Numero          | 1               | 5             |
| RA      | Reti Attivate  | Numero          | 0               | 8             |
| NL      | Newsletter territoriali "Ufficio Europa"   | Numero          | 1               | 5             |
| TF      | Task force esperti (Cabina di regia)   | Numero          | 0               | 1             |
| VAL     | Valutazioni (quesiti valutativi - capitolati attivati da parte del NUUV) per il FSE e FESR | Numero          | 3               | 9             |
| SA_DW   | Sistemi attivati (datawarehouse)   | Numero          | 0               | 1             |
| DS      | Data set (produzione/aggiornamento data set - open data)                                   | Numero          | 348             | 400           |
| PC      | Personale coinvolto (analisi competenze)   | Numero          | 400             | 4200          |
| CI      | Centri per l'impiego coinvolti   | Numero          | 0               | 42            |
| SA_CF   | Sistemi attivati (Carta formativa)   | Numero          | 0               | 1             |
| PCC     | Personale Comuni coinvolti (SIGESS)  | Numero          | 0               | 2000          |
| SA_FOIA | Sistemi attivati (FOIA)  | Numero          | 0               | 1             |
| SA_ACCR | Sistemi attivati (Accreditamento)  | Numero          | 0               | 1             |

## ALLEGATO C – Obiettivi di miglioramento di efficienza ed efficacia

| FESR                                       |   |             |
|--|---|-------------|
| INDICATORI DI EFFICIENZA AMMINISTRATIVA    |   |             |
| IN MERITO ALLE PROCEDURE DI ATTIVAZIONE    |   |             |
| FESR_PATT01                                | PERFORMANCE AMMINISTRATIVA DI PROGRAMMAZIONE PROCEDURE  | SCOSTAMENTO |
| FESR_PATT01.1                              | Programmazione della procedura - verifica dei tempi di programmazione e predisposizione della procedura dall'avvio delle attività di predisposizione degli atti fino all'approvazione dello schema di bando/avviso/ecc. | 0           |
| FESR_PATT01.2                              | Avvio della procedura - verifica dei tempi di pubblicazione/comunicazione della procedura dalla data di approvazione alla data di effettivo avvio   | 0           |
| FESR_PATT02                                | PERFORMANCE AMMINISTRATIVA DI COMPLETAMENTO PROCEDURE   | SCOSTAMENTO |
| FESR_PATT02.1                              | Velocità delle procedure - verifica del tempo di apertura della procedura verso l'esterno, dalla data di avvio fino a quella di chiusura  | 0           |
| FESR_PATT02.2                              | Pubblicazioni delle graduatorie - verifica del tempo di istruttoria delle proposte pervenute valutando il tempo di pubblicazione delle graduatorie dalla data di fine della procedura                                   | -15.89%     |
| IN MERITO ALLE PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE |   |             |
| FESR_PAGG01                                | PERFORMANCE AMMINISTRATIVA DI PROGRAMMAZIONE PROCEDURE  | SCOSTAMENTO |
| FESR_PAGG01.1                              | Accessibilità della procedura - verifica dei termini di apertura al pubblico della procedura dal momento di pubblicazione fino alla scadenza  | 0           |
| FESR_PAGG02                                | PERFORMANCE AMMINISTRATIVA DI AGGIUDICAZIONE PROCEDURE  | SCOSTAMENTO |
| FESR_PAGG02.1                              | Definizione dell'aggiudicazione provvisoria - verifica dei tempi necessari per l'aggiudicazione provvisoria dalla data di scadenza della procedura  | -46.6%      |
| FESR_PAGG02.2                              | Definizione dell'aggiudicazione definitiva - verifica dei tempi necessari per l'aggiudicazione definitiva dalla data di scadenza della procedura  | 0           |
| FESR_PAGG02.3                              | Completamento delle procedure di aggiudicazione - verifica dei tempi intercorsi tra l'aggiudicazione provvisoria e l'aggiudicazione definitiva  | 0           |
| FESR_PAGG03                                | PERFORMANCE AMMINISTRATIVA ESECUZIONE CONTRATTO   | SCOSTAMENTO |
| FESR_PAGG03.1                              | Stipula contratto - verifica dei tempi intercorsi per la stipula del contratto dall'aggiudicazione definitiva   | 0           |
| FESR_PAGG03.3                              | Termini di consegna attività - verifica del rispetto dei tempi di consegna effettiva rispetto ai termini di consegna programmati  | 0           |
| FESR_PAGG04                                | PERFORMANCE AMMINISTRATIVA VERIFICA CONTRATTO   | SCOSTAMENTO |
| FESR_PAGG04.1                              | Avvio attività di collaudo - verifica del tempo intercorso tra la delibera di collaudo e il suo effettivo avvio   | 0           |
| FESR_PAGG04.2                              | Esecuzione collaudo - verifica dei tempi di esecuzione delle attività di collaudo   | 0           |
| FESR_PAGG04.3                              | Certificazione collaudo - verifica del tempo intercorso tra la fine delle attività di collaudo e la sua certificazione amministrativa   | 0           |
| FESR_PAGG04.4                              | Ultimazione effettiva - verifica del tempo intercorso tra l'ultimazione delle attività previste da contratto e la certificazione amministrativa di completamento  | 0           |
| IN MERITO ALL'ATTUAZIONE DEI PROGETTI      |   |             |
| FESR_ATT01                                 | PERFORMANCE AMMINISTRATIVA PER L'AVVIO DEI PROGETTI   | SCOSTAMENTO |
| FESR_ATT01.1                               | Tempi di avvio del progetto - verifica dei tempi effettivi di avvio delle attività progettuali dalla conclusione della procedura di attivazione   | 0           |
| FESR_ATT01.2                               | Realizzazione attività - tempistica di completamento delle attività progettuali dall'avvio alla conclusione dell'operazione   | 0           |
| FESR_ATT01.3                               | Previsioni di completamento - verifica della differenza tra i tempi previsti di completamento delle attività e quelli effettivi di chiusura delle operazioni  | 0,0%        |
| FESR_ATT01.4                               | Stipula contratto - verifica dei tempi di stipula contratto (solo per ABS e OOPP)   | 0           |
| FESR_ATT02                                 | PERFORMANCE AMMINISTRATIVA PER L'ESECUZIONE DEI PROGETTI  | SCOSTAMENTO |
| FESR_ATT02.1                               | Esecuzione della fornitura - verifica dei tempi di esecuzione della fornitura oggetto del contratto (solo per ABS)  | 0           |

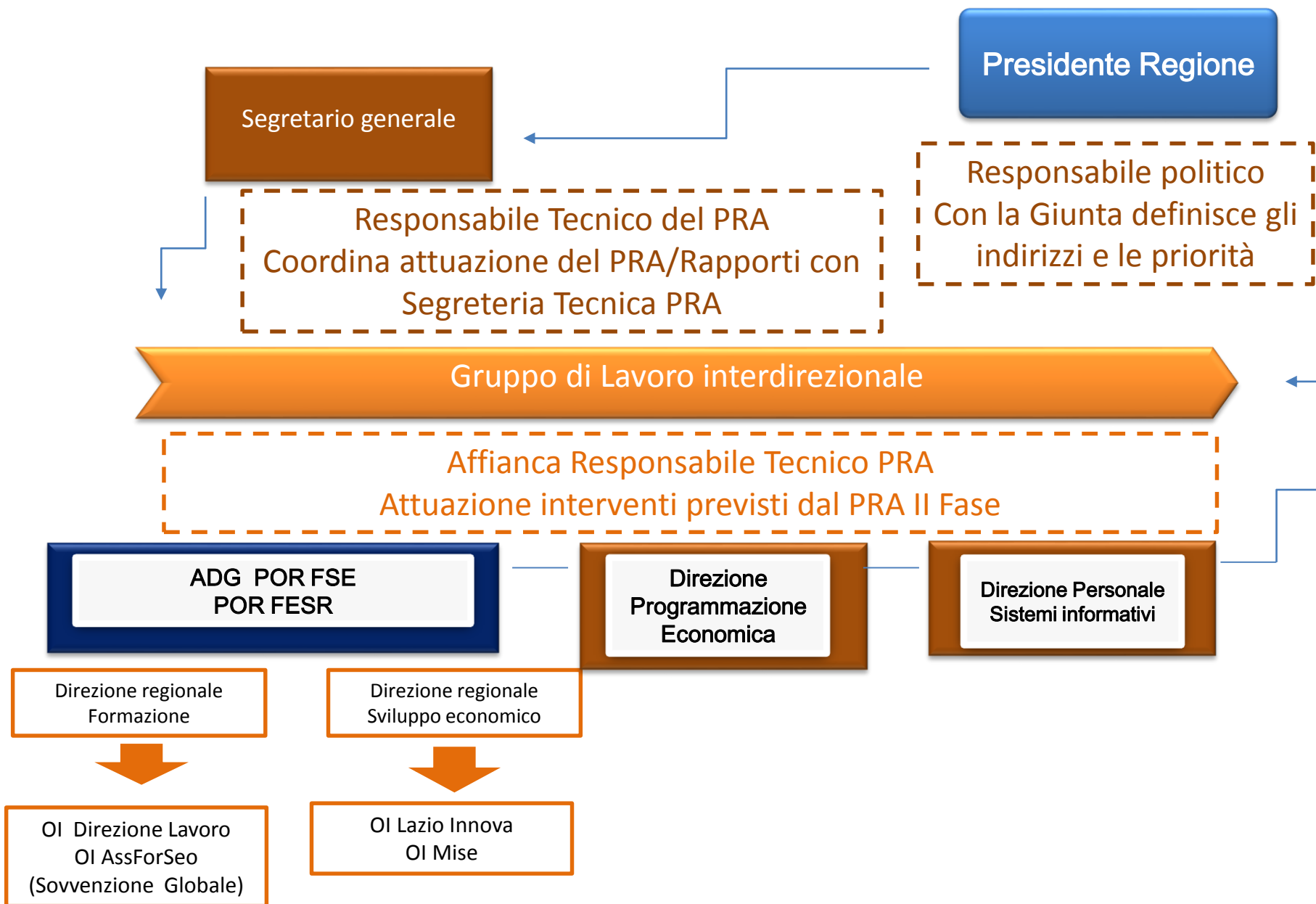
|  |   |                    |
|--|---|--------------------|
| FESR_ATT02.3                               | Progettazione Preliminare - verifica dei tempi di realizzazione della progettazione preliminare (solo per OOPP)                 | 0                  |
| FESR_ATT02.4                               | Progettazione Definitiva - verifica dei tempi di realizzazione della progettazione definitiva (solo per OOPP)                   | 0                  |
| FESR_ATT02.5                               | Progettazione Esecutiva - verifica dei tempi di realizzazione della progettazione esecutiva (solo per OOPP)                     | 0                  |
| FESR_ATT02.6                               | Esecuzione Lavori - verifica dei tempi di esecuzione dei lavori oggetto del contratto (solo per OOPP)                           | 0                  |
| FESR_ATT02.7                               | Attribuzione finanziamento - verifica dei tempi di attribuzione del finanziamento (solo per Aiuti)                              | 0                  |
| FESR_ATT02.8                               | Esecuzione investimenti/attività - verifica dei tempi di esecuzione dell'investimento oggetto di finanziamento (solo per Aiuti) | 0                  |
| <b>INDICATORI DI EFFICACIA FINANZIARIA</b> |   |                    |
| <b>IN MERITO ALL'EFFICACIA FINANZIARIA</b> |   |                    |
| <b>FESR_FIN01</b>                          | <b>PERFORMANCE FINANZIARIE</b>  | <b>SCOSTAMENTO</b> |
| FESR_FIN01.1                               | Avanzamento di spesa - verifica della percentuale di impegno di spesa effettivamente liquidato                                  | 222.22%            |
| FESR_FIN01.2                               | Ammissibilità della spesa - quota ammissibile dei pagamenti registrati  | 48.15%             |
| FESR_FIN01.3                               | Certificazione di spesa - verifica delle quote di pagamento certificato sul totale registrato                                   | 0.0%               |

|   |   |                    |
|---|---|--------------------|
| <b>FSE</b>  |   |                    |
| <b>INDICATORI DI EFFICIENZA AMMINISTRATIVA</b>    |   |                    |
| <b>IN MERITO ALLE PROCEDURE DI ATTIVAZIONE</b>    |   |                    |
| <b>FSE_PATT01</b>                                 | <b>PERFORMANCE AMMINISTRATIVA DI PROGRAMMAZIONE PROCEDURE</b>   | <b>SCOSTAMENTO</b> |
| FSE_PATT01.1                                      | Programmazione della procedura - verifica dei tempi di programmazione e predisposizione della procedura dall'avvio delle attività di predisposizione degli atti fino all'approvazione dello schema di bando/avviso/ecc. | 0                  |
| FSE_PATT01.2                                      | Avvio della procedura - verifica dei tempi di pubblicazione/comunicazione della procedura dalla data di approvazione alla data di effettivo avvio   | 0                  |
| <b>FSE_PATT02</b>                                 | <b>PERFORMANCE AMMINISTRATIVA DI COMPLETAMENTO PROCEDURE</b>  | <b>SCOSTAMENTO</b> |
| FSE_PATT02.1                                      | Velocità delle procedure - verifica del tempo di apertura della procedura verso l'esterno, dalla data di avvio fino a quella di chiusura  | 0                  |
| FSE_PATT02.2                                      | Pubblicazioni delle graduatorie - verifica del tempo di istruttoria delle proposte pervenute valutando il tempo di pubblicazione delle graduatorie dalla data di fine della procedura                                   | -16.67%            |
| <b>IN MERITO ALLE PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE</b> |   |                    |
| <b>FSE_PAGG01</b>                                 | <b>PERFORMANCE AMMINISTRATIVA DI PROGRAMMAZIONE PROCEDURE</b>   | <b>SCOSTAMENTO</b> |
| FSE_PAGG01.1                                      | Accessibilità della procedura - verifica dei termini di apertura al pubblico della procedura dal momento di pubblicazione fino alla scadenza  | 0                  |
| <b>FSE_PAGG02</b>                                 | <b>PERFORMANCE AMMINISTRATIVA DI AGGIUDICAZIONE PROCEDURE</b>   | <b>SCOSTAMENTO</b> |
| FSE_PAGG02.1                                      | Definizione dell'aggiudicazione provvisoria - verifica dei tempi necessari per l'aggiudicazione provvisoria dalla data di scadenza della procedura  | -15.38%            |
| FSE_PAGG02.2                                      | Definizione dell'aggiudicazione definitiva - verifica dei tempi necessari per l'aggiudicazione definitiva dalla data di scadenza della procedura  | 0                  |
| FSE_PAGG02.3                                      | Completamento delle procedure di aggiudicazione - verifica dei tempi intercorsi tra l'aggiudicazione provvisoria e l'aggiudicazione definitiva  | 0                  |
| <b>FSE_PAGG03</b>                                 | <b>PERFORMANCE AMMINISTRATIVA ESECUZIONE CONTRATTO</b>  | <b>SCOSTAMENTO</b> |
| FSE_PAGG03.1                                      | Stipula contratto - verifica dei tempi intercorsi per la stipula del contratto dall'aggiudicazione definitiva   | 0                  |
| FSE_PAGG03.3                                      | Termini di consegna attività - verifica del rispetto dei tempi di consegna effettiva rispetto ai termini di consegna programmati  | 0                  |
| <b>FSE_PAGG04</b>                                 | <b>PERFORMANCE AMMINISTRATIVA VERIFICA CONTRATTO</b>  | <b>SCOSTAMENTO</b> |

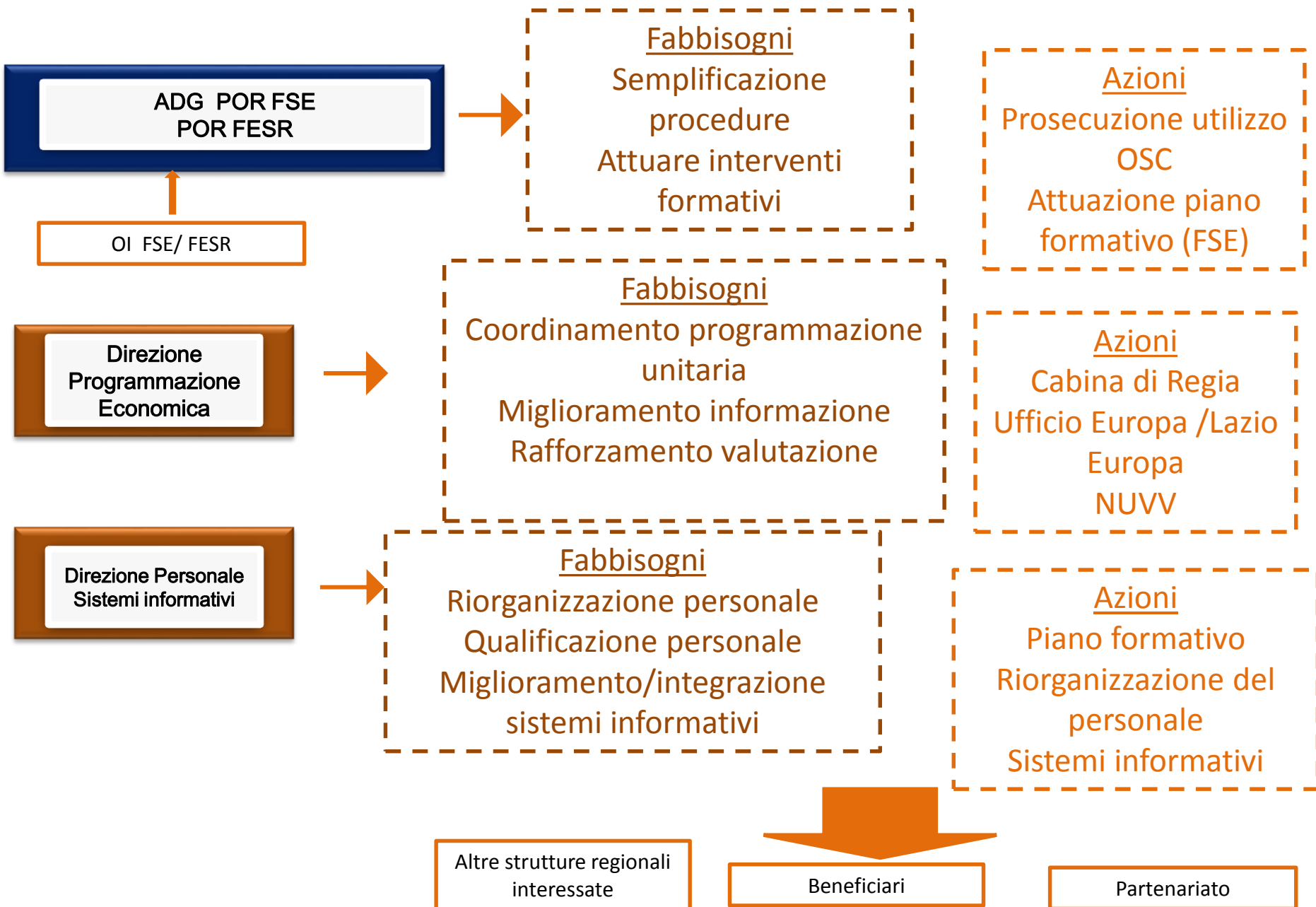
|  |  |                    |
|--|--|--------------------|
| FSE_PAGG04.4                                 | Ultimazione effettiva - verifica del tempo intercorso tra l'ultimazione delle attività previste da contratto e la certificazione amministrativa di completamento | 0                  |
| <b>IN MERITO ALL'ATTUAZIONE DEI PROGETTI</b> |  |                    |
| <b>FSE_ATT01</b>                             | <b>PERFORMANCE AMMINISTRATIVA PER L'AVVIO DEI PROGETTI</b>   | <b>SCOSTAMENTO</b> |
| FSE_ATT01.1                                  | Tempi di avvio del progetto - verifica dei tempi effettivi di avvio delle attività progettuali dalla conclusione della procedura di attivazione                  | 0                  |
| FSE_ATT01.2                                  | Realizzazione attività - tempistica di completamento delle attività progettuali dall'avvio alla conclusione dell'operazione                                      | 0                  |
| FSE_ATT01.3                                  | Previsioni di completamento - verifica della differenza tra i tempi previsti di completamento delle attività e quelli effettivi di chiusura delle operazioni     | -16.67%            |
| <b>FSE_ATT02</b>                             | <b>PERFORMANCE AMMINISTRATIVA PER L'ESECUZIONE DEI PROGETTI</b>  | <b>SCOSTAMENTO</b> |
| FSE_ATT02.7                                  | Attribuzione finanziamento - verifica dei tempi di attribuzione del finanziamento (solo per Aiuti)   | 0                  |
| FSE_ATT02.8                                  | Esecuzione investimenti/attività - verifica dei tempi di esecuzione dell'investimento oggetto di finanziamento (solo per Aiuti)                                  | 0                  |
| <b>INDICATORI DI EFFICACIA FINANZIARIA</b>   |  |                    |
| <b>IN MERITO ALL'EFFICACIA FINANZIARIA</b>   |  |                    |
| <b>FSE_FIN01</b>                             | <b>PERFORMANCE FINANZIARIE</b>   | <b>SCOSTAMENTO</b> |
| FSE_FIN01.1                                  | Avanzamento di spesa - verifica della percentuale di impegno di spesa effettivamente liquidato   | 20.0%              |
| FSE_FIN01.2                                  | Ammissibilità della spesa - quota ammissibile dei pagamenti registrati   | 4.48%              |
| FSE_FIN01.3                                  | Certificazione di spesa - verifica delle quote di pagamento certificato sul totale registrato  | 32.65%             |



# Organizzazione PRA II Fase Regione Lazio: funzioni



# Fabbisogni ed azioni del PRA II Fase Regione Lazio: soggetti coinvolti



## PRA II FASE ALLEGATO A - STRUTTURA DI GESTIONE PERSONALE INTERNO POR FSE

| Ufficio <sup>1</sup>  | Nome               | Carica amministrativa <sup>2</sup> | Data di nascita | Sesso | Titolo di studio | Mansioni nella gestione del PO   | Esperienza maturata nel PO <sup>3</sup> | Tempo dedicato al PO <sup>4</sup> | Note     |
|---|--------------------|------------------------------------|-----------------|-------|------------------|--|---|-----------------------------------|----------|
| AdG   | Longo Elisabetta   | Direttore                          | omissis         | F     | omissis          | AdG - Responsabile della Gestione e Attuazione del PO FSE                                  | 4                                       | 80%                               |          |
| AdG   | Ciarlantini Marco  | Funzionario                        | omissis         | M     | omissis          | Supporto all'AdG nelle attività di competenza  | 4                                       | 80%                               |          |
| AdG   | Polinari Antonella | Funzionario                        | omissis         | F     | omissis          | Supporto all'AdG nelle attività di competenza  | 4                                       | 80%                               |          |
| AdG   | Segreto Salvatore  | Funzionario                        | omissis         | M     | omissis          | Supporto all'AdG nelle attività di competenza  | 4                                       | 80%                               |          |
| AdG   | Ranalli Lina       | Collaboratore                      | omissis         | F     | omissis          | Supporto all'AdG nelle attività di competenza  | 4                                       | 50%                               |          |
| AdG   | Tesse Daniele      | Collaboratore                      | omissis         | F     | omissis          | Supporto all'AdG nelle attività di competenza  | 4                                       | 80%                               |          |
| AdG   | Beccaceci Cinzia   | Impiegato                          | omissis         | F     | omissis          | Supporto all'AdG nelle attività di competenza  | 3                                       | 40%                               | IN-HOUSE |
| AdG   | Cosentino Angelo   | Impiegato                          | omissis         | M     | omissis          | Supporto all'AdG nelle attività di competenza  | 2                                       | 40%                               | IN-HOUSE |
| AdG   | Guerra Giovanna    | Impiegato                          | omissis         | F     | omissis          | Supporto all'AdG nelle attività di competenza  | 3                                       | 40%                               | IN-HOUSE |
| <b>Affari Generali, Rapporti Istituzionali e Gestione del Contenzioso</b> | Maffeo Ersilia     | Dirigente                          | omissis         | F     | omissis          | Responsabile delle attività concernenti il coordinamento del contenzioso in materia di FSE | 2                                       | 20%                               |          |

|  |                     |               |         |   |         |  |   |     |          |
|--|---------------------|---------------|---------|---|---------|--|---|-----|----------|
| Affari Generali, Rapporti Istituzionali e Gestione del Contenzioso | Ruscitti Antonella  | Funzionario   | omissis | F | omissis | Gestione delle attività concernenti i rapporti con l'Avvocatura ai fini della tutela della Regione nei procedimenti giudiziari | 2 | 20% |          |
| Affari Generali, Rapporti Istituzionali e Gestione del             | Spasiano Mario      | Assistente    | omissis | M | omissis | Gestione delle attività concernenti i rapporti con l'Avvocatura ai fini della tutela della Regione nei                         | 2 | 20% |          |
| <b>Programmazione dell'Offerta Formativa e di</b>                  | Tomai Alessandra    | Dirigente     | omissis | F | omissis | Contribuisce all'elaborazione degli atti di pianificazione e   | 5 | 50% |          |
| Programmazione dell'Offerta Formativa e di                         | Cascino Stefano     | Assistente    | omissis | M | omissis | Attività inerenti il Repertorio dei profili regionali quali  | 5 | 30% |          |
| Programmazione dell'Offerta Formativa e di                         | Vecchiarelli Ida    | Funzionario   | omissis | F | omissis | Contributo all'aggiornamento del catalogo dei processi del   | 5 | 20% |          |
| Programmazione dell'Offerta Formativa e di                         | Ventura Vittorio    | Collaboratore | omissis | M | omissis | Gestione di progetti finalizzati alla prevenzione e contrasto  | 5 | 20% |          |
| Programmazione dell'Offerta Formativa e di                         | Macrì Irene         | Assistente    | omissis | F | omissis | Gestione delle autorizzazioni regionali inerenti i corsi autorizzati   | 2 | 20% |          |
| Programmazione dell'Offerta Formativa e di                         | Carli Patrizia      | Collaboratore | omissis | F | omissis | Gestione delle autorizzazioni regionali inerenti i corsi autorizzati   | 2 | 20% |          |
| Programmazione dell'Offerta Formativa e di                         | Velli Raffaella     | Funzionario   | omissis | F | omissis | Gestione delle autorizzazioni regionali inerenti i corsi autorizzati   | 3 | 20% |          |
| Programmazione dell'Offerta Formativa e di                         | Andreotti Cristiana | Collaboratore | omissis | F | omissis | Gestione di progetti finalizzati alla prevenzione e contrasto  | 4 | 20% | IN-HOUSE |
| Programmazione dell'Offerta Formativa e di                         | Bianchini Marco     | Collaboratore | omissis | M | omissis | Servizi di supporto segretariale e di organizzazione della   | 5 | 20% | IN-HOUSE |
| Programmazione dell'Offerta Formativa e di                         | Cicculi Luca        | Collaboratore | omissis | M | omissis | Gestione attività concernenti l'accreditamento dei   | 4 | 50% | IN-HOUSE |
| Programmazione dell'Offerta Formativa e di                         | Sforzini Federica   | Collaboratore | omissis | F | omissis | Gestione attività concernenti l'accreditamento dei   | 4 | 50% | IN-HOUSE |

|   |                          |               |         |   |         |   |   |     |  |
|---|--------------------------|---------------|---------|---|---------|---|---|-----|--|
| <b>Programmazione, Organizzazione e Attuazione dell'Offerta di Istruzione, Diritto allo Studio Scolastico e Universitario</b> | D'Alessio Agnese         | Dirigente     | omissis | F | omissis | Responsabile delle attività di programmazione degli interventi finanziati con Fondi comunitari, FSE | 4 | 50% |  |
| Programmazione, Organizzazione e Attuazione   | Belli Anna Maria         | Funzionario   | omissis | F | omissis | Attività di programmazione degli interventi finanziati con  | 4 | 50% |  |
| Programmazione, Organizzazione e Attuazione   | Lucertoni Roberto        | Assistente    | omissis | M | omissis | Supporto alle attività di programmazione degli interventi finanziati con                            | 4 | 20% |  |
| Programmazione, Organizzazione e Attuazione   | Suriani Raffaella        | Assistente    | omissis | F | omissis | Supporto alle attività di programmazione degli interventi finanziati con                            | 4 | 20% |  |
| Programmazione, Organizzazione e Attuazione   | Buccheri Giovanna        | Assistente    | omissis | F | omissis | Attività di programmazione degli interventi finanziati con  | 4 | 50% |  |
| Programmazione, Organizzazione e Attuazione   | Marazza Claudio          | Funzionario   | omissis | M | omissis | Attività di programmazione degli interventi finanziati con  | 4 | 20% |  |
| Programmazione, Organizzazione e Attuazione   | Santilli Martina         | Funzionario   | omissis | F | omissis | Attività di programmazione degli interventi finanziati con  | 2 | 50% |  |
| Programmazione, Organizzazione e Attuazione   | Francioni Maria          | Collaboratore | omissis | F | omissis | Supporto alle attività di programmazione degli interventi finanziati con                            | 2 | 20% |  |
| Programmazione, Organizzazione e Attuazione   | Ciattaglia Claudia       | Assistente    | omissis | F | omissis | Attività di programmazione degli interventi finanziati con  | 1 | 10% |  |
| Programmazione, Organizzazione e Attuazione   | Recchia Angela Paola     | Funzionario   | omissis | F | omissis | Attività di programmazione degli interventi finanziati con  | 1 | 10% |  |
| <b>Servizio "Predisposizione degli Interventi"</b>  | Tomassetti Eva           | Funzionario   | omissis | F | omissis | Coordinamento delle attività connesse alla gestione della   | 4 | 90% |  |
| Servizio "Predisposizione degli Interventi"   | Salvagni Saturnino       | Assistente    | omissis | M | omissis | Gestione delle attività istruttorie connesse alla programmazione degli                              | 2 | 90% |  |
| Servizio "Predisposizione degli Interventi"   | Bertone Emanuela         | Assistente    | omissis | F | omissis | Gestione delle attività istruttorie connesse alla programmazione degli                              | 4 | 90% |  |
| Servizio "Predisposizione degli Interventi"   | Novello Maddalena Stella | Assistente    | omissis | F | omissis | Supporto amministrativo alle attività connesse alla gestione della                                  | 2 | 90% |  |

|  |                         |             |         |   |         |  |   |     |  |
|--|-------------------------|-------------|---------|---|---------|--|---|-----|--|
| Servizio "Predisposizione degli Interventi"                        | Secchi Vania            | Assistente  | omissis | F | omissis | Gestione delle attività istruttorie connesse alla programmazione degli interventi  | 2 | 90% |  |
| Servizio "Predisposizione degli Interventi"                        | Fattori Maria Teresa    | Assistente  | omissis | F | omissis | Supporto al Direttore regionale nell'organizzazione del  | 1 | 90% |  |
| Servizio "Predisposizione degli Interventi"                        | Pasquali Danilo         | Funzionario | omissis | M | omissis | Supporto al Direttore regionale nell'organizzazione del  | 1 | 90% |  |
| <b>Ricerca e Innovazione</b>                                       | Sangiorgi Renata        | Dirigente   | omissis | F | omissis | Responsabile delle attività di programmazione e gestione inerenti la Ricerca   | 4 | 5%  |  |
| Ricerca e Innovazione  | Piemontese Daniela      | Funzionario | omissis | F | omissis | Gestione delle attività di Programmazione inerenti la Ricerca e l'Innovazione  | 4 | 10% |  |
| Ricerca e Innovazione  | Zocchi Maria Enrica     | Funzionario | omissis | F | omissis | Gestione delle attività inerenti la Ricerca e l'Innovazione  | 4 | 10% |  |
| Ricerca e Innovazione  | Cecere Giuseppe         | Assistente  | omissis | M | omissis | Supporto alle attività di programmazione e gestione inerenti la Ricerca  | 4 | 10% |  |
| Ricerca e Innovazione  | Pastorelli Rossella     | Funzionario | omissis | F | omissis | Gestione delle attività inerenti la Ricerca e l'Innovazione  | 3 | 10% |  |
| Posizione dirigenziale individuale                                 | Galluzzo Arcangela      | Dirigente   | omissis | F | omissis | Attività di studio e approfondimento delle evoluzioni normative e  | 4 | 80% |  |
| <b>Attività di Monitoraggio Fisico, Finanziario e di Risultato</b> | Pacchiacucchi Annamaria | Dirigente   | omissis | F | omissis | Responsabile del Sistema informativo di monitoraggio regionale FSE, delle verifiche preliminari a sistema                | 3 | 90% |  |
| Attività di Monitoraggio Fisico, Finanziario e di Risultato        | Noviello Emanuele       | Funzionario | omissis | M | omissis | Gestione delle attività inerenti il monitoraggio regionale FSE e la  | 3 | 90% |  |
| Attività di Monitoraggio Fisico, Finanziario e di Risultato        | Pauselli Maria Cristina | Funzionario | omissis | F | omissis | Gestione delle attività inerenti il monitoraggio regionale FSE, le verifiche preliminari a sistema finalizzate alla      | 3 | 90% |  |
| Attività di Monitoraggio Fisico, Finanziario e di Risultato        | Angelelli Lucia         | Funzionario | omissis | F | omissis | Gestione delle attività inerenti il monitoraggio regionale FSE e la valutazione in itinere del POR. Supporto all'AdG nei | 4 | 90% |  |

|   |                         |                                    |         |   |         |  |   |      |          |
|---|-------------------------|------------------------------------|---------|---|---------|--|---|------|----------|
| Attività di Monitoraggio Fisico, Finanziario e di           | Pompi Valeria           | Collaboratore                      | omissis | F | omissis | Gestione delle attività inerenti il monitoraggio regionale FSF - le verifiche    | 3 | 90%  |          |
| Attività di Monitoraggio Fisico, Finanziario e di           | Badini Mascia           | Assistente                         | omissis | F | omissis | Gestione delle attività inerenti il monitoraggio regionale FSF la                | 4 | 90%  |          |
| Attività di Monitoraggio Fisico, Finanziario e di           | Chianese Linda          | Assistente                         | omissis | F | omissis | Gestione delle attività inerenti il monitoraggio regionale FSF e la              | 3 | 90%  |          |
| Attività di Monitoraggio Fisico, Finanziario e di Risultato | D'Ambrosio Fabrizio     | Impiegato/Operatore amministrativo | omissis | M | omissis | Help desk del sistema informativo e di monitoraggio del FSE – supporto tecnico e | 4 | 100% | IN-HOUSE |
| Attività di Monitoraggio Fisico, Finanziario e di Risultato | Masci Claudia           | Impiegato/Operatore amministrativo | omissis | F | omissis | Help desk del sistema informativo e di monitoraggio del FSE – supporto tecnico e | 1 | 100% | IN-HOUSE |
| <b>Servizio “Attuazione degli Interventi”</b>               | Brachetti Daniele       | Assistente                         | omissis | M | omissis | Gestione attività relative all'applicazione della normativa vigente in           | 4 | 100% |          |
| Servizio “Attuazione degli Interventi”                      | Braconi Franca          | Funzionario                        | omissis | F | omissis | Coordinamento della gestione delle attività istruttorie connesse agli            | 1 | 80%  |          |
| Servizio “Attuazione degli Interventi”                      | Bove Fortuna            | Funzionario                        | omissis | F | omissis | Coordinamento della gestione delle attività istruttorie connesse agli            | 1 | 80%  |          |
| Servizio “Attuazione degli Interventi”                      | Cedrone Marta           | Collaboratore                      | omissis | F | omissis | Supporto amministrativo alle attività connesse alla gestione degli interventi    | 1 | 80%  |          |
| Servizio “Attuazione degli Interventi”                      | Ciaramitaro Carmelo     | Assistente                         | omissis | M | omissis | Gestione delle attività istruttorie connesse agli interventi formativi/non       | 1 | 20%  |          |
| Servizio “Attuazione degli Interventi”                      | Consoli Elisabetta      | Funzionario                        | omissis | F | omissis | Coordinamento della gestione degli interventi formativi/non formativi            | 1 | 80%  |          |
| Servizio “Attuazione degli Interventi”                      | Crisci Laura            | Funzionario                        | omissis | F | omissis | Coordinamento della gestione delle attività istruttorie connesse agli            | 1 | 80%  |          |
| Servizio “Attuazione degli Interventi”                      | D'Andria Bruna          | Collaboratore                      | omissis | F | omissis | Supporto amministrativo alle attività connesse alla gestione degli interventi    | 1 | 80%  |          |
| Servizio “Attuazione degli Interventi”                      | De Bonis Odoriso        | Funzionario                        | omissis | M | omissis | Coordinamento della gestione delle attività istruttorie connesse agli            | 1 | 80%  |          |
| Servizio “Attuazione degli Interventi”                      | Di Giamberardino Angela | Assistente                         | omissis | F | omissis | Gestione delle attività istruttorie finalizzate alla nomina delle Commissioni    | 4 | 20%  |          |

|  |                               |               |         |   |         |   |   |      |          |
|--|-------------------------------|---------------|---------|---|---------|---|---|------|----------|
| Servizio "Attuazione degli Interventi" | Di Giamberardino Giambattista | Assistente    | omissis | M | omissis | Gestione delle attività istruttorie connesse agli interventi formativi/non        | 4 | 100% |          |
| Servizio "Attuazione degli Interventi" | Di Reto Sergio                | Assistente    | omissis | M | omissis | Gestione delle attività istruttorie connesse agli interventi formativi/non        | 4 | 100% |          |
| Servizio "Attuazione degli Interventi" | Gugliotta Laura               | Assistente    | omissis | F | omissis | Gestione delle attività istruttorie connesse agli interventi formativi/non        | 4 | 100% |          |
| Servizio "Attuazione degli Interventi" | La Rocca Sonia                | Funzionario   | omissis | F | omissis | Coordinamento della gestione delle attività istruttorie connesse agli             | 1 | 80%  |          |
| Servizio "Attuazione degli Interventi" | Morabito Alessio              | Collaboratore | omissis | M | omissis | Supporto amministrativo alle attività connesse alla gestione degli interventi     | 3 | 100% |          |
| Servizio "Attuazione degli Interventi" | Nappo Pasquale                | Collaboratore | omissis | M | omissis | Supporto amministrativo alle attività connesse alla nomina delle Commissioni      | 4 | 20%  |          |
| Servizio "Attuazione degli Interventi" | Sacco Antonella               | Collaboratore | omissis | F | omissis | Supporto amministrativo alle attività connesse alla gestione degli interventi     | 1 | 80%  |          |
| Servizio "Attuazione degli Interventi" | Salines Maria Grazia          | Collaboratore | omissis | F | omissis | Supporto amministrativo alle attività connesse alla gestione degli interventi     | 1 | 80%  |          |
| Servizio "Attuazione degli Interventi" | Santarelli Patrizia           | Assistente    | omissis | F | omissis | Gestione delle attività istruttorie connesse al rilascio di certificazioni        | 4 | 20%  |          |
| Servizio "Attuazione degli Interventi" | Spadoni Roberta               | Funzionario   | omissis | F | omissis | Coordinamento della gestione delle attività istruttorie connesse agli             | 1 | 80%  |          |
| Servizio "Attuazione degli Interventi" | Suozzi Donato                 | Assistente    | omissis | M | omissis | Gestione delle attività istruttorie connesse agli interventi formativi/non        | 4 | 90%  |          |
| Servizio "Attuazione degli Interventi" | Turchetti Pierangela          | Funzionario   | omissis | F | omissis | Coordinamento della gestione delle attività istruttorie connesse agli             | 1 | 80%  |          |
| Servizio "Attuazione degli Interventi" | De Florio Giulia              | Impiegato     | omissis | F | omissis | Supporto alla gestione delle attività istruttorie connesse agli interventi        | 4 | 100% | IN-HOUSE |
| Servizio "Attuazione degli Interventi" | Faina Fabio                   | Impiegato     | omissis | M | omissis | Supporto alla gestione delle attività istruttorie connesse agli interventi        | 4 | 100% | IN-HOUSE |
| Servizio "Attuazione degli Interventi" | Giorgini Mauro                | Impiegato     | omissis | M | omissis | Supporto alla gestione delle attività istruttorie connesse agli interventi        | 4 | 100% | IN-HOUSE |
| Servizio "Attuazione degli Interventi" | Moschella Anna Paola          | Impiegato     | omissis | F | omissis | Supporto amministrativo alla gestione delle attività istruttorie finalizzate alla | 4 | 20%  | IN-HOUSE |



|  |                     |               |         |   |         |  |   |      |          |
|--|---------------------|---------------|---------|---|---------|--|---|------|----------|
| Servizio "Attuazione degli Interventi"                                   | Morassut Gloria     | Impiegato     | omissis | F | omissis | Supporto alla gestione delle attività di registrazione degli                     | 1 | 20%  | IN-HOUSE |
| Servizio "Attuazione degli Interventi"                                   | Piccioni Giuseppina | Impiegato     | omissis | F | omissis | Supporto amministrativo alla protocollazione degli atti in uscita e delle pec in | 4 | 100% | IN-HOUSE |
| Servizio "Attuazione degli Interventi"                                   | Sbardella Emanuela  | Impiegato     | omissis | F | omissis | Supporto amministrativo alla protocollazione degli atti in uscita e delle pec in | 4 | 100% | IN-HOUSE |
| <b>Attività di Controllo, di Rendicontazione e Progettazione Europea</b> | Aquilani Giuliana   | Dirigente     | omissis | F | omissis | Rendicontazione interventi finanziati con FSE                                    | 4 | 80%  |          |
| Attività di Controllo, di Rendicontazione e Progettazione                | Buldo Francesco     | Funzionario   | omissis | M | omissis | Rendicontazione interventi finanziati con FSE                                    | 4 | 90%  |          |
| Attività di Controllo, di Rendicontazione e Progettazione                | Cersa Daniela       | Assistente    | omissis | F | omissis | Rendicontazione interventi finanziati con FSE                                    | 4 | 50%  |          |
| Attività di Controllo, di Rendicontazione e Progettazione                | Pochesci Sabrina    | Assistente    | omissis | F | omissis | Rendicontazione interventi finanziati con FSE                                    | 4 | 80%  |          |
| Attività di Controllo, di Rendicontazione e Progettazione                | Capozza Sabina      | Funzionario   | omissis | F | omissis | Rendicontazione interventi finanziati con FSE                                    | 4 | 90%  |          |
| Attività di Controllo, di Rendicontazione e Progettazione                | Saya Sabrina        | Funzionario   | omissis | F | omissis | Rendicontazione interventi finanziati con FSE                                    | 4 | 80%  |          |
| Attività di Controllo, di Rendicontazione e Progettazione                | Carbonetti Giuseppe | Funzionario   | omissis | M | omissis | Rendicontazione interventi finanziati con FSE                                    | 4 | 50%  |          |
| Attività di Controllo, di Rendicontazione e Progettazione                | Ciani Gabriele      | Assistente    | omissis | M | omissis | Rendicontazione interventi finanziati con FSE                                    | 4 | 100% |          |
| Attività di Controllo, di Rendicontazione e Progettazione                | D'Amico Caterina    | Assistente    | omissis | F | omissis | Rendicontazione interventi finanziati con FSE                                    | 4 | 100% |          |
| Attività di Controllo, di Rendicontazione e Progettazione                | Turco Maurizio      | Assistente    | omissis | M | omissis | Rendicontazione interventi finanziati con FSE                                    | 4 | 90%  |          |
| Attività di Controllo, di Rendicontazione e Progettazione                | Luisi Laura Maria   | Assistente    | omissis | F | omissis | Gestione del contenzioso relativo agli interventi finanziati con FSE             | 3 | 40%  |          |
| Attività di Controllo, di Rendicontazione e Progettazione                | Ascone Daniele      | Collaboratore | omissis | M | omissis | Archiviazione dati   | 4 | 100% |          |

|   |                       |                                |         |   |         |   |   |      |          |
|---|-----------------------|--------------------------------|---------|---|---------|---|---|------|----------|
| Attività di Controllo, di Rendicontazione e Progettazione         | De Paola Maria Ida    | Assistente                     | omissis | F | omissis | Rendicontazione interventi finanziati con FSE | 1 | 80%  |          |
| Attività di Controllo, di Rendicontazione e Progettazione         | Carpaveccia Maria Pia | Assistente                     | omissis | F | omissis | Rendicontazione interventi finanziati con FSE | 1 | 100% |          |
| Attività di Controllo, di Rendicontazione e Progettazione         | La Bua Alessandra     | Assistente                     | omissis | F | omissis | Rendicontazione interventi finanziati con FSE | 4 | 100% |          |
| Attività di Controllo, di Rendicontazione e Progettazione         | Mammoli Sara          | Assistente                     | omissis | F | omissis | Rendicontazione interventi finanziati con FSE | 1 | 100% |          |
| Attività di Controllo, di Rendicontazione e Progettazione         | Cimiotta Edoardo      | Assistente                     | omissis | M | omissis | Rendicontazione interventi finanziati con FSE | 4 | 100% | IN-HOUSE |
| Attività di Controllo, di Rendicontazione e Progettazione Europea | Ammendolia Michela    | Assistente                     | omissis | F | omissis | Rendicontazione interventi finanziati con FSE | 4 | 100% | IN-HOUSE |
| <b>Direzione Lavoro Affari generali</b>                           | Ornella Guglielmino   | Dirigente                      | omissis | F | omissis | Programmazione                                | 4 | 25%  | OI       |
| Direzione Lavoro Affari generali                                  | Mafalda Camponeschi   | Esperto area amministrativa    | omissis | F | omissis | Programmazione                                | 4 | 25%  | OI       |
| Direzione Lavoro Affari generali                                  | Claudio Priori        | Esperto area amministrativa    | omissis | M | omissis | Programmazione                                | 4 | 33%  | OI       |
| Direzione Lavoro Affari generali                                  | Carlo Caprari         | Esperto area socio-sanitaria   | omissis | M | omissis | Programmazione                                | 4 | 15%  | OI       |
| Direzione Lavoro Affari generali                                  | Giuliana Donini       | Assistente area amministrativa | omissis | F | omissis | Programmazione                                | 4 | 33%  | OI       |
| Direzione Lavoro Affari generali                                  | Simonetta Ierdi       | Esperto area amministrativa    | omissis | F | omissis | Programmazione                                | 4 | 20%  | OI       |
| Direzione Lavoro Affari generali                                  | Roberta Giacomini     | Esperto area amministrativa    | omissis | F | omissis | Programmazione                                | 1 | 10%  | OI       |
| Direzione Lavoro Affari generali                                  | Alessia Mattei        | Impiegato                      | omissis | F | omissis | Programmazione                                | 4 | 10%  | IN-HOUSE |
| Direzione Lavoro Affari generali                                  | Piera De Santis       | Impiegato                      | omissis | F | omissis | Programmazione                                | 4 | 10%  | IN-HOUSE |
| Direzione Lavoro Affari generali                                  | Martina Corami        | Impiegato                      | omissis | F | omissis | Programmazione                                | 1 | 10%  | IN-HOUSE |

|   |                         |  |         |   |         |                    |   |      |          |
|---|-------------------------|--|---------|---|---------|--------------------|---|------|----------|
| Direzione Lavoro<br>Affari generali                             | Federica Quintili       | Impiegato                              | omissis | F | omissis | Programmazione     | 2 | 20%  | IN-HOUSE |
| <b>Direzione Lavoro<br/>Area Attuazione<br/>interventi</b>      | Maria Chiara Coletti    | Dirigente                              | omissis | F | omissis | Gestione/Pagamento | 1 | 20%  | OI       |
| Direzione Lavoro<br>Area Attuazione<br>interventi               | Mauro Zappia            | Esperto area<br>amministrativa         | omissis | M | omissis | Gestione/Pagamento | 4 | 15%  | OI       |
| Direzione Lavoro<br>Area Attuazione<br>interventi               | Oriana Raniolo          | Esperto area<br>amministrativa         | omissis | F | omissis | Gestione/Pagamento | 4 | 100% | OI       |
| Direzione Lavoro<br>Area Attuazione<br>interventi               | Giuseppe Milella        | Esperto area<br>amministrativa         | omissis | M | omissis | Gestione/Pagamento | 2 | 30%  | OI       |
| Direzione Lavoro<br>Area Attuazione<br>interventi               | Maria Salvatrice Caruso | Assistente area<br>amministrativa      | omissis | F | omissis | Gestione/Pagamento | 1 | 10%  | OI       |
| Direzione Lavoro<br>Area Attuazione<br>interventi               | Andrea Meconi           | Esperto area economico-<br>finanziaria | omissis | M | omissis | Gestione/Pagamento | 1 | 25%  | OI       |
| Direzione Lavoro<br>Area Attuazione<br>interventi               | Lucilla Ricci           | Esperto area<br>amministrativa         | omissis | F | omissis | Gestione/Pagamento | 4 | 15%  | OI       |
| Direzione Lavoro<br>Area Attuazione<br>interventi               | Felice Rinaldi          | Esperto area<br>amministrativa         | omissis | M | omissis | Gestione/Pagamento | 2 | 10%  | OI       |
| Direzione Lavoro<br>Area Attuazione<br>interventi               | Anna Maria Mele         | Assistente area<br>amministrativa      | omissis | F | omissis | Gestione/Pagamento | 1 | 50%  | OI       |
| Direzione Lavoro<br>Area Attuazione<br>interventi               | Stefano Scarpino        | Assistente area<br>amministrativa      | omissis | M | omissis | Gestione/Pagamento | 2 | 50%  | OI       |
| Direzione Lavoro<br>Area Attuazione<br>interventi               | Lucrezia Califano       | Impiegato                              | omissis | F | omissis | Gestione/Pagamento | 1 | 100% | IN-HOUSE |
| Direzione Lavoro<br>Area Attuazione<br>interventi               | Silvia Martolini        | Collaboratore<br>amministrativo        | omissis | F | omissis | Gestione/Pagamento | 1 | 50%  | OI       |
| <b>Direzione Lavoro<br/>Area Monitoraggio<br/>e valutazione</b> | Carolina Tasco          | Dirigente                              | omissis | F | omissis | Monitoraggio       | 4 | 33%  | OI       |
| Direzione Lavoro<br>Area Monitoraggio e<br>valutazione          | Francesco Ferrulli      | Esperto area<br>amministrativa         | omissis | M | omissis | Monitoraggio       | 4 | 20%  | OI       |

|  |                       |                                      |         |   |         |                                |   |      |          |
|--|-----------------------|--------------------------------------|---------|---|---------|--------------------------------|---|------|----------|
| Direzione Lavoro<br>Area Monitoraggio e<br>valutazione                           | Valeria Scipioni      | Esperto area<br>amministrativa       | omissis | F | omissis | Monitoraggio                   | 3 | 50%  | OI       |
| Direzione Lavoro<br>Area Monitoraggio e<br>valutazione                           | Damiano Valentini     | Assistente area<br>informatica       | omissis | M | omissis | Monitoraggio                   | 3 | 20%  | OI       |
| Direzione Lavoro<br>Area Monitoraggio e<br>valutazione                           | Fabio Galligani       | Esperto area<br>amministrativa       | omissis | M | omissis | Monitoraggio                   | 3 | 30%  | OI       |
| Direzione Lavoro<br>Area Monitoraggio e<br>valutazione                           | Amanta Pezzopane      | Assistente area<br>amministrativa    | omissis | F | omissis | Monitoraggio                   | 1 | 50%  | OI       |
| Direzione Lavoro<br><b>Area Controllo,<br/>rendicontazione e<br/>contenzioso</b> | Silvana Torella       | Dirigente                            | omissis | F | omissis | Rendicontazione/controllo      | 4 | 33%  | OI       |
| Direzione Lavoro<br>Area Controllo,<br>rendicontazione e<br>contenzioso          | Domenico Stilo        | Specialista area<br>amministrativa   | omissis | M | omissis | Rendicontazione/controllo      | 4 | 100% | OI       |
| Direzione Lavoro<br>Area Controllo,<br>rendicontazione e<br>contenzioso          | Giovanna Rocchino     | Specialista area<br>amministrativa   | omissis | F | omissis | Rendicontazione/controllo      | 4 | 50%  | OI       |
| Direzione Lavoro<br>Area Controllo,<br>rendicontazione e<br>contenzioso          | Antonio Fabbri        | Assistente area<br>amministrativa    | omissis | M | omissis | Rendicontazione/controllo      | 4 | 100% | OI       |
| Direzione Lavoro<br>Area Controllo,<br>rendicontazione e<br>contenzioso          | Irene Giudici         | Assistente area<br>amministrativa    | omissis | F | omissis | Rendicontazione/controllo      | 2 | 33%  | OI       |
| Direzione Lavoro<br>Area Controllo,<br>rendicontazione e<br>contenzioso          | Giuseppina Bernardino | Assistente area<br>amministrativa    | omissis | F | omissis | Rendicontazione/controllo      | 4 | 33%  | OI       |
| Direzione Lavoro<br>Area Controllo,<br>rendicontazione e<br>contenzioso          | Gianluca Moscogiuri   | Assistente area<br>amministrativa    | omissis | M | omissis | Rendicontazione/controllo      | 2 | 100% | OI       |
| Direzione Lavoro<br>Area Controllo,<br>rendicontazione e<br>contenzioso          | Domenico Farina       | Specialista area<br>amministrativa   | omissis | M | omissis | Rendicontazione/controllo      | 2 | 50%  | OI       |
| Direzione Lavoro<br>Area Controllo,<br>rendicontazione e<br>contenzioso          | Lucilla De Rubeis     | Collaboratore Area<br>Amministrativa | omissis | F | omissis | Controllo e<br>rendicontazione | 1 | 10%  | OI       |
| Direzione Lavoro<br>Area Controllo,<br>rendicontazione e<br>contenzioso          | Iside Armeni          | Impiegato                            | omissis | F | omissis | Controllo e<br>rendicontazione | 2 | 50%  | IN-HOUSE |

|   |                         |                                      |         |   |         |   |   |      |          |
|---|-------------------------|--------------------------------------|---------|---|---------|---|---|------|----------|
| Direzione Lavoro<br>Area Controllo,<br>rendicontazione e  | Fabio Parisella         | Impiegato                            | omissis | M | omissis | Controllo e<br>rendicontazione                      | 3 | 100% | IN-HOUSE |
| Direzione Lavoro<br>Area Controllo,<br>rendicontazione e  | Bruno Mirabella         | Impiegato                            | omissis | M | omissis | Controllo e<br>rendicontazione                      | 3 | 100% | IN-HOUSE |
| Direzione Lavoro<br>Area Controllo,<br>rendicontazione e  | Anna Parisella          | Impiegato                            | omissis | F | omissis | Controllo e<br>rendicontazione                      | 2 | 50%  | IN-HOUSE |
| Direzione Lavoro<br>Area Controllo,<br>rendicontazione e  | Giuseppina Penta        | Impiegato                            | omissis | F | omissis | Controllo e<br>rendicontazione                      | 1 | 50%  | IN-HOUSE |
| Direzione Lavoro<br>Area Controllo,<br>rendicontazione e  | Teresa Pichiarallo      | Impiegato                            | omissis | F | omissis | Controllo e<br>rendicontazione                      | 4 | 50%  | IN-HOUSE |
| Direzione Lavoro<br>Area Controllo,<br>rendicontazione e  | Monica Sarracini        | Impiegato                            | omissis | F | omissis | Controllo e<br>rendicontazione                      | 3 | 80%  | IN-HOUSE |
| Direzione Lavoro<br><b>Area Servizi per il<br/>lavoro</b> | Andrea Fusco            | Dirigente                            | omissis | M | omissis | Attività di accreditamento<br>servizi per il lavoro | 1 | 80%  | OI       |
| Direzione Lavoro<br>Area Servizi per il<br>lavoro         | Carla Ferrero           | Specialista area<br>amministrativa   | omissis | F | omissis | Attività di accreditamento<br>servizi per il lavoro | 1 | 30%  | OI       |
| Direzione Lavoro<br>Area Servizi per il<br>lavoro         | Patrizia Grazia D'Amelj | Esperto area<br>amministrativa       | omissis | F | omissis | Attività di accreditamento<br>servizi per il lavoro | 1 | 10%  | OI       |
| Direzione Lavoro<br>Area Servizi per il<br>lavoro         | Graziella Tudini        | Esperto area<br>amministrativa       | omissis | F | omissis | Attività di accreditamento<br>servizi per il lavoro | 4 | 30%  | OI       |
| Direzione Lavoro<br>Area Servizi per il<br>lavoro         | Nicoletta Fiorentini    | Assistenza area<br>amministrativa    | omissis | F | omissis | Attività di accreditamento<br>servizi per il lavoro | 1 | 15%  | OI       |
| Direzione Lavoro<br>Area Servizi per il<br>lavoro         | Gloriana Perricone      | Collaboratore area<br>amministrativa | omissis | F | omissis | Attività di accreditamento<br>servizi per il lavoro | 1 | 25%  | OI       |

### **LEGENDA**

<sup>1</sup>Indicare l'ufficio di riferimento (p.e. AdG, Ufficio controlli, Direzione per le attività produttive, ecc.)

<sup>2</sup> Utilizzare due classi: a) dirigente (Direttore o Dirigente); b) impiegato (Funzionario, Operatore, ecc.)

<sup>3</sup>Utilizzare quattro classi per indicare gli anni di esperienza: 1=da nessuna ad 1 anno; 2= da 1 anno a 3 anni; 3 = da 3 anni a 5 anni; 4= sopra 5 anni

<sup>4</sup> Indicare in % del tempo pieno

**PRA II FASE ALLEGATO A - STRUTTURA DI GESTIONE RISORSE DI ASSISTENZA TECNICA POR FSE**

| Ufficio | Nome                      | Ruolo nella gestione    | Data di nascita | Sesso | Titolo di studio | Mansioni nella gestione del PO | Esperienza maturata nel PO | Tempo dedicato al PO (%) | Organizzazione <sup>2</sup> |
|---------|---------------------------|-------------------------|-----------------|-------|------------------|--------------------------------|----------------------------|--------------------------|-----------------------------|
| AdG/AdC | Pieri Daniela             | Direttivo/Coordinamento | omissis         | F     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 50%                      | società di AT               |
| AdG     | Donat Sergio              | Direttivo               | omissis         | M     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 9%                       | società di AT               |
| AdG     | Nicolaj Michele           | Direttivo               | omissis         | M     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 30%                      | società di AT               |
| AdG     | Venditti Loredana         | Direttivo               | omissis         | F     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 70%                      | società di AT               |
| AdG     | Luigini Chiara            | Direttivo               | omissis         | F     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 60%                      | società di AT               |
| AdG     | Signifredi Daniele        | Direttivo               | omissis         | M     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 80%                      | società di AT               |
| AdG     | Russo Andrea Emanuele     | Operativo               | omissis         | M     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 60%                      | società di AT               |
| AdG     | Apruzzese Marianna        | Operativo               | omissis         | F     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 54%                      | società di AT               |
| AdC     | Barucca Debora            | Operativo               | omissis         | F     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 100%                     | società di AT               |
| AdG     | Sinesi Sabina             | Operativo               | omissis         | F     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 65%                      | società di AT               |
| AdG     | Sposato Laura             | Direttivo               | omissis         | F     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 80%                      | società di AT               |
| AdG     | Nuccorini Marco           | Direttivo               | omissis         | M     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 75%                      | società di AT               |
| AdG     | Ranuzzi Giovanni Battista | Operativo               | omissis         | M     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 50%                      | società di AT               |
| AdG     | Galli Giovanni            | Direttivo               | omissis         | M     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 50%                      | società di AT               |
| AdG     | Tarallo Patrizia          | Operativo               | omissis         | M     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 75%                      | società di AT               |
| AdG     | Ruffino Marco             | Direttivo               | omissis         | F     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 35%                      | società di AT               |
| AdG     | Spina Emilia              | Operativo               | omissis         | M     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 50%                      | società di AT               |
| AdG     | Vari Gianluca             | Operativo               | omissis         | M     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 46%                      | società di AT               |
| AdG     | Confessore Gianluca       | Operativo               | omissis         | M     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 50%                      | società di AT               |
| AdG     | Pagano Ornella            | Operativo               | omissis         | F     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 10%                      | società di AT               |
| AdG     | Formisano Roberta         | Operativo               | omissis         | F     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 40%                      | società di AT               |
| AdG     | Manni Michela             | Operativo               | omissis         | F     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 32%                      | società di AT               |
| AdG     | Franchi Andrea            | Operativo               | omissis         | M     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 60%                      | società di AT               |
| AdG     | Cirigliano Faustina       | Operativo               | omissis         | F     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 60%                      | società di AT               |
| AdG     | Mazzarella Riccardo       | Operativo               | omissis         | M     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 5%                       | società di AT               |
| AdG     | Nicastro Renato           | Operativo               | omissis         | M     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 22%                      | società di AT               |
| AdG     | Balzano Mariarosaria      | Operativo               | omissis         | F     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 27%                      | società di AT               |
| AdG     | Savo Luca                 | Operativo               | omissis         | M     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 60%                      | società di AT               |
| AdG     | Casucci Silvio            | Operativo               | omissis         | M     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 13%                      | società di AT               |
| AdG     | Salvatori Maria Flora     | Operativo               | omissis         | F     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 2%                       | società di AT               |
| AdG     | Porcelli Rita             | Operativo               | omissis         | F     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 2%                       | società di AT               |
| AdG     | Sposato Elena             | Operativo               | omissis         | F     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 35%                      | società di AT               |
| AdG     | Oteri Cristina            | Operativo               | omissis         | F     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 20%                      | società di AT               |
| AdG     | Mainetti Paola            | Operativo               | omissis         | F     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 10%                      | società di AT               |
| AdG     | Falchini Luciano          | Operativo               | omissis         | M     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 35%                      | società di AT               |
| AdG     | Armati Sabina             | Direttivo               | omissis         | F     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 9%                       | società di AT               |
| AdG     | Lazzaro Marilda           | Direttivo               | omissis         | F     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 20%                      | società di AT               |
| AdG     | Garofalo Elena            | Direttivo               | omissis         | F     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 75%                      | società di AT               |
| AdG     | Polidoro Gianpaolo        | Direttivo               | omissis         | M     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 3                          | 45%                      | società di AT               |
| AdG     | Di Modugno Biagia         | Operativo               | omissis         | F     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 3                          | 10%                      | società di AT               |
| AdG     | Scerrata Natalia          | Direttivo               | omissis         | F     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 100%                     | società di AT               |
| AdC     | Feminò Amelia             | Operativo               | omissis         | F     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 98%                      | società di AT               |
| AdG     | Caldari Antonello         | Operativo               | omissis         | M     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 100%                     | società di AT               |
| AdG     | Mecozzi Pietro            | Operativo               | omissis         | M     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 100%                     | società di AT               |
| AdG     | Cianni Anna               | Direttivo               | omissis         | F     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 70%                      | società di AT               |
| AdG     | Scibilia Stefano          | Direttivo               | omissis         | M     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 80%                      | società di AT               |
| AdG     | Modica Bosinco Andrea     | Operativo               | omissis         | M     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 50%                      | società di AT               |
| AdG     | Pieri Luca                | Operativo               | omissis         | M     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 40%                      | società di AT               |
| AdG     | Cisotta Claudia           | Operativo               | omissis         | F     | omissis          | Assistenza Tecnica             | 4                          | 50%                      | società di AT               |

|     |                        |           |         |   |         |                    |   |      |               |
|-----|------------------------|-----------|---------|---|---------|--------------------|---|------|---------------|
| AdG | Mataldi Adria          | Operativo | omissis | F | omissis | Assistenza Tecnica | 4 | 95%  | società di AT |
| AdG | Tramonti Maria Luisa   | Operativo | omissis | F | omissis | Assistenza Tecnica | 4 | 30%  | società di AT |
| AdG | Spadoni Claudia        | Operativo | omissis | F | omissis | Assistenza Tecnica | 4 | 100% | società di AT |
| AdG | Fichera Antonella      | Operativo | omissis | F | omissis | Assistenza Tecnica | 4 | 50%  | società di AT |
| AdG | Bernacchini Marcello   | Operativo | omissis | M | omissis | Assistenza Tecnica | 2 | 70%  | società di AT |
| AdG | Toreti Silvia          | Operativo | omissis | F | omissis | Assistenza Tecnica | 2 | 36%  | società di AT |
| AdG | Bassano Elena          | Operativo | omissis | F | omissis | Assistenza Tecnica | 2 | 100% | società di AT |
| AdG | Morganti Francesca     | Operativo | omissis | F | omissis | Assistenza Tecnica | 2 | 100% | società di AT |
| AdG | Tenenbaum Tommaso      | Operativo | omissis | M | omissis | Assistenza Tecnica | 2 | 60%  | società di AT |
| AdG | Roscini Alessio        | Operativo | omissis | M | omissis | Assistenza Tecnica | 2 | 100% | società di AT |
| AdG | Barbin Sonia           | Operativo | omissis | F | omissis | Assistenza Tecnica | 2 | 100% | società di AT |
| AdG | D'Angelillo Enrico     | Operativo | omissis | M | omissis | Assistenza Tecnica | 2 | 98%  | società di AT |
| AdC | De Luca Paola          | Operativo | omissis | F | omissis | Assistenza Tecnica | 2 | 85%  | società di AT |
| AdG | Grasso Marcella        | Operativo | omissis | F | omissis | Assistenza Tecnica | 2 | 80%  | società di AT |
| AdG | Scafati Fabrizio       | Operativo | omissis | M | omissis | Assistenza Tecnica | 2 | 80%  | società di AT |
| AdG | Ginepri Valeria        | Operativo | omissis | F | omissis | Assistenza Tecnica | 2 | 85%  | società di AT |
| AdG | Stride Caciagli Olivia | Operativo | omissis | F | omissis | Assistenza Tecnica | 2 | 100% | società di AT |
| AdG | Giuliano Simona        | Operativo | omissis | F | omissis | Assistenza Tecnica | 2 | 40%  | società di AT |
| AdG | Borlizzi Federica      | Operativo | omissis | F | omissis | Assistenza Tecnica | 2 | 100% | società di AT |
| AdG | Fiore Fernanda         | Operativo | omissis | F | omissis | Assistenza Tecnica | 2 | 100% | società di AT |
| AdG | Zanetti Polzi Claudio  | Operativo | omissis | M | omissis | Assistenza Tecnica | 2 | 100% | società di AT |
| AdG | Morvidi Mara           | Operativo | omissis | F | omissis | Assistenza Tecnica | 2 | 100% | società di AT |
| AdG | Guido Nicole           | Operativo | omissis | F | omissis | Assistenza Tecnica | 2 | 30%  | società di AT |
| AdG | Buccellato Antonvito   | Operativo | omissis | M | omissis | Assistenza Tecnica | 2 | 15%  | società di AT |
| AdG | Di Cosimo Pierpaolo    | Operativo | omissis | M | omissis | Assistenza Tecnica | 2 | 100% | società di AT |



**PRA II FASE ALLEGATO A - STRUTTURA DI GESTIONE PERSONALE INTERNO POR FESR**

| Direzione  | Ufficio di riferimento   | Nome della risorsa           | Carica amministrativa | Anno di nascita | Sesso | Titolo di studio | Mansioni nella gestione del PO  | Esperienza maturata nella gestione di interventi del PO o simili (vd. classi in legenda) | Tempo dedicato al PO (in %) | NOTE (Organizzazione) |
|--|--|------------------------------|-----------------------|-----------------|-------|------------------|---|--|-----------------------------|-----------------------|
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attività produttive | Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attività produttive                     | BELLOTTI ROSANNA             | Direttore             | omissis         | F     | omissis          | Direttore competente Responsabile suivi (RS) - ADG  | 4  | 80                          | Regione               |
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attività produttive | Servizio assistenza all'Autorità di Gestione POR FESR LAZIO                                | CORONATI STEFANO LUIGI       | Funziario             | omissis         | M     | omissis          | Struttura AdG - Assistenza tecnica-gestionale all'Autorità di gestione del POR FESR   | 4  | 100                         | Regione               |
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attività produttive | Servizio assistenza all'Autorità di Gestione POR FESR LAZIO                                | SCAZZOCCHIO MARINA           | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura AdG - Assistenza all'Autorità di gestione del POR FESR: Circuito finanziario, Follow-up Audit, Comitato di Sorveglianza   | 3  | 100                         | Regione               |
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attività produttive | Affari generali  | RECCHIA GIOVANNA MARIA       | Dirigente             | omissis         | F     | omissis          | Struttura AdG - Attività funzionali all'assolvimento delle funzioni di cui all'art. 125 del reg. (UE) 1303/2013   | 2  | 10                          | Regione               |
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attività produttive | Ricerca finalizzata, innovazione e infrastrutture per lo sviluppo economico, green economy | MAZZOTTA FRANCESCO           | Dirigente             | omissis         | M     | omissis          | Responsabile di Gestione dell'Azione (RGA) - Dirigente dell'Area 'Ricerca finalizzata, Innovazione e Green Economy' della Direzione regionale per lo Sviluppo economico e le Attività produttive            | 3  | 70                          | Regione               |
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attività produttive | Ricerca finalizzata, innovazione e infrastrutture per lo sviluppo economico, green economy | BALDI AGNESE                 | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA - Attuazione attività   | 3  | 50                          | Regione               |
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attività produttive | Ricerca finalizzata, innovazione e infrastrutture per lo sviluppo economico, green economy | BATTISTA SIMONETTA           | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA - Supporto amministrativo   | 4  | 40                          | Regione               |
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attività produttive | Ricerca finalizzata, innovazione e infrastrutture per lo sviluppo economico, green economy | LOSAPIO ANNA MARIA           | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA - Ricerca finalizzata e innovazione nel sistema produttivo  | 3  | 70                          | Regione               |
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attività produttive | Ricerca finalizzata, innovazione e infrastrutture per lo sviluppo economico, green economy | MANDARINO GAETANO GIOACCHINO | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Struttura RGA - Supporto amministrativo   | 4  | 80                          | Regione               |
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attività produttive | Ricerca finalizzata, innovazione e infrastrutture per lo sviluppo economico, green economy | MARROCCO BRUNO               | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Struttura RGA - Aiuti agli investimenti per la realizzazione di aree attrezzate per insediamenti produttivi artigianali ed industriali Obiettivi strategici comunitari                                      | 4  | 70                          | Regione               |
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attività produttive | Ricerca finalizzata, innovazione e infrastrutture per lo sviluppo economico, green economy | TUDINI ELISABETTA            | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA - Supporto amministrativo   | 1  | 30                          | Regione               |
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attività produttive | Ricerca finalizzata, innovazione e infrastrutture per lo sviluppo economico, green economy | FANASCA SIMONE               | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Struttura RGA   | 3  | 30                          | Regione               |
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attività produttive | Ricerca finalizzata, innovazione e infrastrutture per lo sviluppo economico, green economy | GIORDANO MARIA PAOLA         | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA - Ricerca finalizzata e innovazione nel sistema produttivo  | 1  | 70                          | Regione               |
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attività produttive | Credito, incentivi alle imprese, artigianato e cooperazione                                | VASCIMINNO GUIDO             | Dirigente             | omissis         | M     | omissis          | Responsabile di Gestione dell'Azione (RGA) - Dirigente dell'Area 'Credito, Incentivi alle imprese, Artigianato e Cooperazione' della Direzione regionale per lo Sviluppo economico e le Attività produttive | 4  | 70                          | Regione               |
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attività produttive | Credito, incentivi alle imprese, artigianato e cooperazione                                | CIASCHETTI LETIZIA           | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA - Attuazione dei programmi regionali e comunitari in materia di ingegneria finanziaria  | 4  | 70                          | Regione               |
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attività produttive | Credito, incentivi alle imprese, artigianato e cooperazione                                | COSTA VALENTINA              | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA - Supporto amministrativo   | 3  | 60                          | Regione               |
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attività produttive | Credito, incentivi alle imprese, artigianato e cooperazione                                | MUSCA ILEANA                 | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA - Gestione linee d'intervento   | 3  | 70                          | Regione               |
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attività produttive | Credito, incentivi alle imprese, artigianato e cooperazione                                | ORLANDI GABRIELLA            | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA - Supporto amministrativo   | 3  | 60                          | Regione               |
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attività produttive | Internazionalizzazione e marketing territoriale  | MONACHESI RICCARDO           | Dirigente             | omissis         | M     | omissis          | Responsabile di Gestione dell'Azione (RGA) - Dirigente dell'Area 'Internazionalizzazione e Marketing territoriale' della Direzione regionale per lo Sviluppo economico e le Attività produttive             | 4  | 30                          | Regione               |
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attività produttive | Internazionalizzazione e marketing territoriale  | CESPI POLISIANI MARIA RITA   | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA - Gestione e monitoraggio degli interventi per l'internazionalizzazione delle PMI   | 2  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attività produttive | Internazionalizzazione e marketing territoriale  | ELVIRI PAOLA                 | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA - Supporto Responsabile Gestione Attività   | 2  | 30                          | Regione               |

| Direzione  | Ufficio di riferimento  | Nome della risorsa     | Carica amministrativa | Anno di nascita | Sesso | Titolo di studio | Mansioni nella gestione del PO   | Esperienza maturata nella gestione di interventi del PO o simili (vd. classi in legenda) | Tempo dedicato al PO (in %) | NOTE (Organizzazione) |
|--|-------------------------|------------------------|-----------------------|-----------------|-------|------------------|--|--|-----------------------------|-----------------------|
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attività produttive | Sistemi di controllo    | GNESI AGNESE           | Dirigente             | omissis         | F     | omissis          | Responsabile del Coordinamento controlli di primo livello (ASC) - Dirigente dell'Area Sistemi di controllo della D.R. per lo Sviluppo economico e le Attività produttive | 4  | 100                         | Regione               |
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attività produttive | Sistemi di controllo    | AURIZI SIMONE          | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Struttura UC - assistente al controllo di I livello  | 4  | 100                         | Regione               |
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attività produttive | Sistemi di controllo    | BARBETTA COSIMO        | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Struttura UC - Responsabile delle attività inerenti il Controllo di I livello  | 3  | 100                         | Regione               |
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attività produttive | Sistemi di controllo    | PAONE SILVANO          | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Struttura UC - Coordinamento del controllo di I livello in ambito POR FESR Lazio 2014-2020   | 4  | 100                         | Regione               |
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attività produttive | Sistemi di controllo    | RICCI RENATA           | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura UC   | 4  | 100                         | Regione               |
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attività produttive | Relazioni istituzionali | LUCIANI DARIA          | Dirigente             | omissis         | F     | omissis          | Responsabile di Gestione dell'Azione (RGA) - Dirigente dell'Area 'Relazioni Istituzionali' della Direzione regionale per lo Sviluppo economico e le Attività produttive  | 4  | 60                          | Regione               |
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attività produttive | Relazioni istituzionali | MAZZUCCHI CARLO MATTEO | Funzionario           | omissis         | M     | omissis          | Struttura RGA - Assistenza tecnica POR FESR, Camere di Commercio, Distretti Industriali  | 4  | 70                          | Regione               |
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attività produttive | Relazioni istituzionali | ALES ARIANNA           | Funzionario           | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA  | 4  | 90                          | Regione               |
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attività produttive | Relazioni istituzionali | CAVINO ISABELLA        | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA  | 4  | 50                          | Regione               |

| Direzione   | Ufficio di riferimento   | Nome della risorsa    | Carica amministrativa | Anno di nascita | Sesso | Titolo di studio | Mansioni nella gestione del PO   | Esperienza maturata nella gestione di interventi del PO o simili (vd. classi in legenda) | Tempo dedicato al PO (in %) | NOTE (Organizzazione) |
|---|--|-----------------------|-----------------------|-----------------|-------|------------------|--|--|-----------------------------|-----------------------|
| Direzione regionale affari istituzionali, personale e sistemi informativi                       | Direzione regionale affari istituzionali, personale e sistemi informativi                                  | BACCI ALESSANDRO      | Direttore             | omissis         | M     | omissis          | Direttore competente Responsabile suivi (RS)   | 4  | 5                           | Regione               |
| Direzione regionale affari istituzionali, personale e sistemi informativi                       | Direzione regionale affari istituzionali, personale e sistemi informativi                                  | SCIARRILLO MARINA     | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura Tecnico-Amministrativa e Relazioni Sindacali   | 2  | 10                          | Regione               |
| Direzione regionale affari istituzionali, personale e sistemi informativi                       | Sistemi informativi, informatizzazione flussi documentali e archivio del personale                         | ABBRUZZETTI GIOVANNI  | Dirigente             | omissis         | M     | omissis          | Responsabile di Gestione dell'Azione (RGA) - Dirigente dell'Area Sistemi informativi, informatizzazione flussi documentali e archivio del personale della D.R. Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi | 4  | 30                          | Regione               |
| Direzione regionale affari istituzionali, personale e sistemi informativi                       | Sistemi informativi, informatizzazione flussi documentali e archivio del personale                         | RUSCA FABRIZIO        | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Struttura RGA - Sistemi informativi per la Sanità Elettronica  | 2  | 60                          | Regione               |
| Direzione regionale affari istituzionali, personale e sistemi informativi                       | Sistemi informativi, informatizzazione flussi documentali e archivio del personale                         | TEODORI VALERIO       | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Struttura RGA - Supporto amministrativo  | 2  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale affari istituzionali, personale e sistemi informativi                       | Sistemi informativi, informatizzazione flussi documentali e archivio del personale                         | LA ROCCA MASSIMILIANO | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Struttura RGA  | 4  | 50                          | Regione               |
| Direzione regionale affari istituzionali, personale e sistemi informativi                       | Sistemi informativi, informatizzazione flussi documentali e archivio del personale                         | D'AMBROGIO VIVIANA    | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA  | 2  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale affari istituzionali, personale e sistemi informativi                       | Sistemi informativi, informatizzazione flussi documentali e archivio del personale                         | FAGIOLINI PAOLA       | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA  | 2  | 40                          | Regione               |
| Direzione regionale affari istituzionali, personale e sistemi informativi                       | Sistemi informativi, informatizzazione flussi documentali e archivio del personale                         | PEPA EMILIANO         | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Struttura RGA  | 1  | 40                          | Regione               |
| Direzione regionale affari istituzionali, personale e sistemi informativi                       | Politiche per lo sviluppo socio-economico dei comuni e servitu' militari                                   | PAGANO MARIO          | Dirigente             | omissis         | M     | omissis          | Responsabile del controllo di I livello  | 1  | 30                          | Regione               |
| Direzione regionale affari istituzionali, personale e sistemi informativi                       | Politiche per lo sviluppo socio-economico dei comuni e servitu' militari                                   | CARUSO MARIA LUISA    | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura UC   | 1  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale salute e politiche sociali  | Politiche per l'inclusione   | MAZZAROTTO ANTONIO    | Dirigente             | omissis         | M     | omissis          | Responsabile di Gestione dell'Azione (RGA)   | 4  | 10                          | Regione               |
| Direzione regionale salute e politiche sociali  | Politiche per l'inclusione   | PIERDOMINICI CESARE   | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA  | 3  | 30                          | Regione               |
| Direzione regionale salute e politiche sociali  | Affari generali  | da definire           | Dirigente             | omissis         | F     | omissis          | Responsabile del controllo di I livello  |  |                             | Regione               |
| Direzione regionale salute e politiche sociali  | Affari generali  | D'ALESSIO GIUSEPPE    | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Struttura UC   | 1  | 30                          | Regione               |
| Direzione regionale formazione ricerca e innovazione, scuola e universita', diritto allo studio | Direzione regionale formazione ricerca e innovazione, scuola e universita', diritto allo studio            | LONGO ELISABETTA      | Direttore             | omissis         | F     | omissis          | Direttore competente Responsabile suivi (RS)   | 4  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale formazione ricerca e innovazione, scuola e universita', diritto allo studio | Segreteria Direzione regionale formazione ricerca e innovazione, scuola e universita', diritto allo studio | CIARLANTINI MARCO     | Funzionario           | omissis         | M     | omissis          | Struttura RS - staff   | 4  | 10                          | Regione               |
| Direzione regionale formazione ricerca e innovazione, scuola e universita', diritto allo studio | Ricerca e innovazione  | SANGIORGI RENATA      | Dirigente             | omissis         | F     | omissis          | Responsabile di Gestione dell'Azione (RGA)   | 3  | 15                          | Regione               |
| Direzione regionale formazione ricerca e innovazione, scuola e universita', diritto allo studio | Ricerca e innovazione  | PIEMONTESE DANIELA    | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA - Programmazione programmi di ricerca  | 4  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale formazione ricerca e innovazione, scuola e universita', diritto allo studio | Ricerca e innovazione  | ZOCCHI MARIA ENRICA   | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA - Attuazione programmi di ricerca  | 4  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale formazione ricerca e innovazione, scuola e universita', diritto allo studio | Ricerca e innovazione  | CECERE GIUSEPPE       | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Struttura RGA - Assistenza all'attuazione programmi di ricerca   | 4  | 30                          | Regione               |

| Direzione   | Ufficio di riferimento | Nome della risorsa  | Carica amministrativa | Anno di nascita | Sesso | Titolo di studio | Mansioni nella gestione del PO | Esperienza maturata nella gestione di interventi del PO o simili (vd. classi in legenda) | Tempo dedicato al PO (in %) | NOTE (Organizzazione) |
|---|------------------------|---------------------|-----------------------|-----------------|-------|------------------|--------------------------------|--|-----------------------------|-----------------------|
| Direzione regionale formazione ricerca e innovazione, scuola e universita', diritto allo studio | Ricerca e innovazione  | PASTORELLI ROSSELLA | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA                  | I  | 20                          | Regione               |

Copia

| Direzione   | Ufficio di riferimento  | Nome della risorsa       | Carica amministrativa | Anno di nascita | Sesso | Titolo di studio | Mansioni nella gestione del PO  | Esperienza maturata nella gestione di interventi del PO o simili (vd. classi in legenda) | Tempo dedicato al PO (in %) | NOTE (Organizzazione)       |
|---|---|--------------------------|-----------------------|-----------------|-------|------------------|---|--|-----------------------------|-----------------------------|
| Direzione regionale formazione ricerca e innovazione, scuola e universita', diritto allo studio | Attività di controllo, di rendicontazione e progettazione europea                           | AQUILANI GIULIANA        | Dirigente             | omissis         | F     | omissis          | Responsabile del controllo di I livello                                       | 4  | 10                          | Regione                     |
| Direzione regionale formazione ricerca e innovazione, scuola e universita', diritto allo studio | Attività di controllo, di rendicontazione e progettazione europea                           | BULDO FRANCESCO          | Funzionario           | omissis         | M     | omissis          | Struttura UC  | 4  | 10                          | Regione                     |
| Direzione regionale formazione ricerca e innovazione, scuola e universita', diritto allo studio | Attività di controllo, di rendicontazione e progettazione europea                           | POCHESCI SABRINA         | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura UC  | 4  | 10                          | Regione                     |
| Direzione regionale territorio urbanistica e mobilità   | Direzione regionale territorio urbanistica e mobilità                                       | MANETTI MANUELA          | Direttore             | omissis         | F     | omissis          | Direttore competente Responsabile suivi (RS) - Responsabile Gestione Attività | 4  | 5                           | Regione                     |
| Direzione regionale territorio urbanistica e mobilità   | Direzione regionale territorio, urbanistica e mobilità                                      | ROCCHI PIERPAOLO         | Dirigente             | omissis         | M     | omissis          | Struttura RS - staff  | 3  | 5                           | Regione                     |
| Direzione regionale territorio urbanistica e mobilità   | Direzione regionale territorio, urbanistica e mobilità                                      | MARIANO RENATO           | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Struttura RGA - Supporto Responsabile Gestione Attività                       | 2  | 10                          | In-house - LAZIO INNOVA SPA |
| Direzione regionale territorio urbanistica e mobilità   | Ufficio di staff del Direttore Territorio, Urbanistica e mobilità                           | FARINA MARIA PAOLA       | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura RS - staff  | 3  | 10                          | Regione                     |
| Direzione regionale territorio urbanistica e mobilità   | Trasporto ferroviario e ad impianti fissi   | CECCONI CARLO            | Dirigente             | omissis         | M     | omissis          | Responsabile di Gestione dell'Azione (RGA) - Referente Operativo              | 4  | 10                          | Regione                     |
| Direzione regionale territorio urbanistica e mobilità   | Trasporto ferroviario e ad impianti fissi   | SIMONETTI LORENZA        | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA - Supporto al RGA   | 1  | 50                          | Regione                     |
| Direzione regionale territorio urbanistica e mobilità   | Trasporto su gomma  | FABRIZIO BERNARDO MARIA  | Dirigente             | omissis         | F     | omissis          | Responsabile di Gestione dell'Azione (RGA) - Referente Operativo              | 4  | 5                           | Regione                     |
| Direzione regionale territorio urbanistica e mobilità   | Trasporto su gomma  | IACUCCI GABRIELLA        | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA - Supporto al Referente Operativo                               | 4  | 10                          | Regione                     |
| Direzione regionale territorio urbanistica e mobilità   | Trasporto su gomma  | MAZZOCCHI LUCIA STEFANIA | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA - Supporto al Referente Operativo                               | 3  | 10                          | Regione                     |
| Direzione regionale territorio urbanistica e mobilità   | Porti e trasporti marittimo   | FIORELLI ROBERTO         | Dirigente             | omissis         | M     | omissis          | Responsabile del controllo di I livello                                       | 4  | 10                          | Regione                     |
| Direzione regionale risorse idriche e difesa del suolo  | Direzione regionale risorse idriche e difesa del suolo                                      | LASAGNA MAURO            | Direttore             | omissis         | M     | omissis          | Direttore competente Responsabile suivi (RS) - Responsabile di Azione         | 4  | 10                          | Regione                     |
| Direzione regionale risorse idriche e difesa del suolo  | Segreteria Direzione risorse idriche e difesa del suolo                                     | MARCHETTI BEATRICE       | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura RS - staff  | 3  | 30                          | Regione                     |
| Direzione regionale risorse idriche e difesa del suolo  | Ufficio di staff del Direttore coordinamento tecnico-amministrativo e controllo di gestione | NOLASCO DANIELA          | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura RS - staff  | 4  | 30                          | Regione                     |
| Direzione regionale risorse idriche e difesa del suolo  | Programmazione sostenibile e infrastrutture energetiche                                     | COLOSIMO LUCA            | Dirigente             | omissis         | M     | omissis          | Responsabile di Gestione dell'Azione (RGA) - Referente Operativo              | 4  | 50                          | Regione                     |
| Direzione regionale risorse idriche e difesa del suolo  | Programmazione sostenibile e infrastrutture energetiche                                     | IACONO PIERLUIGI         | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA - Istruttore  | 2  | 60                          | Regione                     |
| Direzione regionale risorse idriche e difesa del suolo  | Programmazione sostenibile e infrastrutture energetiche                                     | MORBEGNO MANUELA         | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA - istruttore  | 1  | 60                          | Regione                     |
| Direzione regionale risorse idriche e difesa del suolo  | Programmazione sostenibile e infrastrutture energetiche                                     | FAUCI ANTONIO            | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Struttura RGA - Istruttore/responsabile procedimento                          | 3  | 40                          | Regione                     |
| Direzione regionale risorse idriche e difesa del suolo  | Programmazione sostenibile e infrastrutture energetiche                                     | CANNAMELA SIMONA         | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA - istruttore  | 2  | 60                          | Regione                     |

| Direzione  | Ufficio di riferimento  | Nome della risorsa   | Carica amministrativa | Anno di nascita | Sesso | Titolo di studio | Mansioni nella gestione del PO  | Esperienza maturata nella gestione di interventi del PO o simili (vd. classi in legenda) | Tempo dedicato al PO (in %) | NOTE (Organizzazione) |
|--|---|----------------------|-----------------------|-----------------|-------|------------------|---|--|-----------------------------|-----------------------|
| Direzione regionale risorse idriche e difesa del suolo   | Programmazione sostenibile e infrastrutture energetiche                               | CIAMMARUCHI MARCO    | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Struttura RGA   | 3  | 40                          | Regione               |
| Direzione regionale risorse idriche e difesa del suolo   | Programmazione sostenibile e infrastrutture energetiche                               | CICCHELLI SILVIO     | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Struttura RGA   | 1  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale risorse idriche e difesa del suolo   | Programmazione sostenibile e infrastrutture energetiche                               | GRANA MARIA CECILIA  | Funzionario           | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA   | 1  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale risorse idriche e difesa del suolo   | Programmazione sostenibile e infrastrutture energetiche                               | MARIA LAURENZA       | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA   | 1  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale risorse idriche e difesa del suolo   | Programmazione sostenibile e infrastrutture energetiche                               | COLA CARLO           | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Struttura RGA   | 1  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale risorse idriche e difesa del suolo   | Programmazione sostenibile e infrastrutture energetiche                               | ANTONIO GRAZIANI     | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Struttura RGA   | 0  | 40                          | Regione               |
| Direzione regionale risorse idriche e difesa del suolo   | Difesa del suolo e consorzi di irrigazione  | MENNA PAOLO          | Dirigente             | omissis         | M     | omissis          | Responsabile di Gestione dell'Azione (RGA)  | 2  | 30                          | Regione               |
| Direzione regionale risorse idriche e difesa del suolo   | Difesa del suolo e consorzi di irrigazione - Servizio geologico e sismico regionale   | CATALANO GIACOMO     | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Struttura RGA   | 4  | 30                          | Regione               |
| Direzione regionale risorse idriche e difesa del suolo   | Difesa del suolo e consorzi di irrigazione  | FRANZESE MAURIZIO    | Funzionario           | omissis         | M     | omissis          | Struttura RGA   | 1  | 100                         | Regione               |
| Direzione regionale risorse idriche e difesa del suolo   | Bacini idrografici  | SCIALANGA GIANLUCA   | Dirigente             | omissis         | M     | omissis          | Struttura RGA   | 4  | 10                          | Regione               |
| Direzione regionale risorse idriche e difesa del suolo   | Bacini idrografici  | COLETTA VITTORIO     | Funzionario           | omissis         | M     | omissis          | Esperto tecnico   | 1  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale risorse idriche e difesa del suolo   | Bacini idrografici  | FEDERICI UMBERTO     | Funzionario           | omissis         | M     | omissis          | Esperto tecnico   | 1  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale risorse idriche e difesa del suolo   | Difesa del suolo e consorzi di irrigazione  | LIPERI LORENZO       | Funzionario           | omissis         | M     | omissis          | Struttura RGA   | 1  | 50                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative                              | D'ERCOLE WANDA       | Direttore             | omissis         | F     | omissis          | Direttore competente Responsabile di gestione dell'azione   | 3  | 10                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Ufficio di staff del Direttore "Pianificazione di Direzione e Sviluppo organizzativo" | LONGO GIUSEPPE       | Funzionario           | omissis         | M     | omissis          | Supporto alla Direzione ed alle Aree per gli aspetti di carattere finanziario ed amministrativo-contabile | 3  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Ufficio di staff del Direttore "Pianificazione di Direzione e Sviluppo organizzativo" | PANNO MARIA CRISTINA | Funzionario           | omissis         | F     | omissis          | Coordinamento procedimenti tecnico-amministrativi di competenza della Direzione                           | 4  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio nord   | ALBANESE MASSIMO     | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo   | 2  | 30                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio nord   | ANSELMI ANGELO       | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo   | 2  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile di Roma Città metropolitana  | BERARDI GIUSEPPE     | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo   | 1  | 5                           | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio nord   | CHIARINELLI BRUNO    | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo   | 2  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio nord   | DE ANGELIS NICOLA    | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo   | 2  | 20                          | Regione               |

| Direzione  | Ufficio di riferimento                   | Nome della risorsa       | Carica amministrativa | Anno di nascita | Sesso | Titolo di studio | Mansioni nella gestione del PO | Esperienza maturata nella gestione di interventi del PO o simili (vd. classi in legenda) | Tempo dedicato al PO (in %) | NOTE (Organizzazione) |
|--|--|--------------------------|-----------------------|-----------------|-------|------------------|--------------------------------|--|-----------------------------|-----------------------|
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile di Roma Città metropolitana | DE PASCA PASQUALE        | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo              | 2  | 50                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio nord                  | DELMIRANI LUIGI          | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo              | 2  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio sud                   | DOMENICONE FRANCO        | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo              | 3  | 30                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio sud                   | D'ORSO ANGELA            | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Tecnico Operativo              | 2  | 30                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio nord                  | ERCOLANI MARCELLO        | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo              | 3  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio sud                   | FERDINANDI CARLO ANTONIO | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo              | 1  | 30                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio sud                   | FIORI LUIGI              | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo              | 4  | 50                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio nord                  | GAMBACCINI ROBERTO       | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo              | 2  | 30                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio nord                  | GIUNTA FIORELLA          | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Tecnico Operativo              | 2  | 5                           | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio sud                   | GROSSI WALTER            | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo              | 3  | 50                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio sud                   | INFANTINO ANTONINO       | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo              | 1  | 30                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio nord                  | MANCINI SEBASTIANO       | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo              | 2  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio nord                  | MANZI FRANCO             | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo              | 2  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile di Roma Città metropolitana | MARINUCCI GIOVANNI       | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo              | 2  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio sud                   | MONTRELLA CLEMENTINO     | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo              | 2  | 30                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio sud                   | ORSINI LUIGI             | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo              | 2  | 30                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio nord                  | PALLOZZI CARLO           | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo              | 2  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio nord                  | PALMIERI PAOLO           | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo              | 3  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio nord                  | PANDOLFI CORRADO         | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo              | 4  | 25                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio sud                   | Alberto Aldo Parente     | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo              | 4  | 40                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio nord                  | PESCIAROLI ERNESTO       | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo              | 1  | 25                          | Regione               |

| Direzione  | Ufficio di riferimento                   | Nome della risorsa  | Carica amministrativa | Anno di nascita | Sesso | Titolo di studio | Mansioni nella gestione del PO  | Esperienza maturata nella gestione di interventi del PO o simili (vd. classi in legenda) | Tempo dedicato al PO (in %) | NOTE (Organizzazione) |
|--|--|---------------------|-----------------------|-----------------|-------|------------------|---------------------------------|--|-----------------------------|-----------------------|
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio nord                  | POLEGGI GOFFREDO    | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo               | 2  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio nord                  | PRIMIERI DINO       | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo               | 2  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio sud                   | RAGOZZO GABRIELE    | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo               | 1  | 30                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile di Roma Città metropolitana | RANALDI ANTONIO     | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo               | 1  | 5                           | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio sud                   | REALI WALTER        | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo               | 2  | 30                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio nord                  | RENZI ROBERTO       | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo               | 2  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio sud                   | RODI ROBERTO        | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo               | 2  | 30                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio nord                  | ROSSI MARIO         | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo               | 1  | 10                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio nord                  | SACCHI PINO         | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo               | 2  | 15                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio sud                   | SCAPPATICCI NEVIO   | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo               | 2  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio nord                  | SERPIETRI IVO       | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo               | 3  | 30                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio nord                  | STEFANI BERNARDINO  | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo               | 4  | 50                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile di Roma Città metropolitana | SUBIACO DANILO      | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo               | 1  | 5                           | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio sud                   | TADDEO VIVIANA      | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Tecnico Operativo               | 1  | 30                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio sud                   | TOSTI PAOLO EMILIO  | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo               | 2  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio nord                  | ZUCCA CARLO ALBERTO | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico Operativo               | 2  | 10                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio nord                  | MANCINI GRAZIELLA   | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA - Supporto al RGA | 4  | 30                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio nord                  | PANITTI LUCIA       | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA - Supporto al RGA | 3  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio nord                  | CHIUPPI DANIELA     | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA - Supporto al RGA | 3  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio nord                  | DIONISI SIMONETTA   | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA - Supporto al RGA | 3  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative | Genio civile Lazio nord                  | SCIRI ANNA RITA     | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA - Supporto al RGA | 3  | 20                          | Regione               |



| Direzione  | Ufficio di riferimento   | Nome della risorsa    | Carica amministrativa | Anno di nascita | Sesso | Titolo di studio | Mansioni nella gestione del PO                    | Esperienza maturata nella gestione di interventi del PO o simili (vd. classi in legenda) | Tempo dedicato al PO (in %) | NOTE (Organizzazione) |
|--|--|-----------------------|-----------------------|-----------------|-------|------------------|---|--|-----------------------------|-----------------------|
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative                   | Ufficiale Rogante, Gare e Contratti per i Lavori Pubblici                  | SCACCHI ARIANNA       | Dirigente             | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA - Supporto al RGA                   | 1  | 50                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative                   | Viabilità e Reti infrastrutturali  | GREGORI COSTANTINO    | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico operativo                                 | 1  | 25                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative                   | Ufficiale Rogante, Gare e Contratti per i Lavori Pubblici                  | GUBINELLI MARGHERITA  | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Tecnico operativo                                 | 2  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative                   | Affari Generali  | LUPO MORGANA          | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Tecnico operativo                                 | 1  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative                   | Edilizia residenziale sovvenzionata  | OLIMPIERI MARIA GIOIA | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Tecnico operativo                                 | 1  | 15                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative                   | Edilizia residenziale sovvenzionata  | PIZZONIA ANTONINO     | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico operativo                                 | 1  | 25                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative                   | Espropri, supporto giuridico e comitato lavori pubblici                    | RESTANTE ANTONIO      | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico operativo                                 | 1  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative                   | Viabilità e Reti infrastrutturali  | SPINILLI ERSILIO      | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico operativo                                 | 1  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative                   | Viabilità e Reti infrastrutturali  | SPLENDRE ALBERTO      | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico operativo                                 | 2  | 30                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative                   | Espropri, supporto giuridico e comitato lavori pubblici                    | STRANIERI MARIA       | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Tecnico operativo                                 | 2  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative                   | Viabilità e Reti infrastrutturali  | VALERIANI LUCA        | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico operativo                                 | 1  | 30                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative                   | Edilizia residenziale agevolata  | ZANOBI STEFANO        | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Tecnico operativo                                 | 1  | 15                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative                   | Affari Generali  | ALFARONE PAOLO        | Dirigente             | omissis         | M     | omissis          | Responsabile del controllo di I livello           | 1  | 10                          | Regione               |
| Direzione regionale infrastrutture e politiche abitative                   | Edilizia residenziale agevolata  | CERRONI ELIANA        | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura UC - Supporto al Controllo di I livello | 2  | 70                          | Regione               |
| Direzione regionale programmazione economica bilancio demanio e patrimonio | Direzione regionale programmazione economica bilancio demanio e patrimonio | MARAFINI MARCO        | Direttore             | omissis         | M     | omissis          | Direttore competente - Autorità di Certificazione | 4  | 5                           | Regione               |
| Direzione regionale programmazione economica bilancio demanio e patrimonio | Tecnico-manutentiva  | AJESE ALESSANDRA      | Funzionario           | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA - Esperto tecnico                   | 1  | 10                          | Regione               |
| Direzione regionale programmazione economica bilancio demanio e patrimonio | Tecnico-manutentiva  | COSTANTINO ANDREA     | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Struttura RGA                                     | 1  | 5                           | Regione               |
| Direzione regionale programmazione economica bilancio demanio e patrimonio | Tecnico-manutentiva  | CERBONE ANDREA        | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Struttura RGA                                     | 1  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale cultura e politiche giovanili                          | Direzione regionale cultura e politiche giovanili                          | CIPRIANI MIRIAM       | Direttore             | omissis         | F     | omissis          | Direttore competente Responsabile suivi (RS)      | 4  | 5                           | Regione               |
| Direzione regionale cultura e politiche giovanili                          | Arti figurative, cinema, audiovisivo e multimedialita'                     | CRISARI CRISTINA      | Dirigente             | omissis         | F     | omissis          | Responsabile di Gestione dell'Azione (RGA)        | 3  | 30                          | Regione               |
| Direzione regionale cultura e politiche giovanili                          | Arti figurative, cinema, audiovisivo e multimedialita'                     | ROSA ANGELICA         | Funzionario           | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA - Attuazione Azione 3.3.1           | 3  | 70                          | Regione               |

| Direzione   | Ufficio di riferimento   | Nome della risorsa        | Carica amministrativa | Anno di nascita | Sesso | Titolo di studio | Mansioni nella gestione del PO   | Esperienza maturata nella gestione di interventi del PO o simili (vd. classi in legenda) | Tempo dedicato al PO (in %) | NOTE (Organizzazione) |
|---|--|---------------------------|-----------------------|-----------------|-------|------------------|--|--|-----------------------------|-----------------------|
| Direzione regionale cultura e politiche giovanili | Arti figurative, cinema, audiovisivo e multimedialita'                                     | DE MATTHAEIS FRANCESCO    | Funzionario           | omissis         | M     | omissis          | Struttura RGA - Attuazione Azione 3.1.3                                | 2  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale cultura e politiche giovanili | Arti figurative, cinema, audiovisivo e multimedialita'                                     | PALACINO MARA             | Funzionario           | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA - Attuazione Azione 3.3.1                                | 1  | 30                          | Regione               |
| Direzione regionale cultura e politiche giovanili | Arti figurative, cinema, audiovisivo e multimedialita'                                     | PAFI CINZIA               | Funzionario           | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA - Responsabile procedimento Azione 3.3.1                 | 4  | 60                          | Regione               |
| Direzione regionale cultura e politiche giovanili | Arti figurative, cinema, audiovisivo e multimedialita'                                     | LORENZA DEMARIA           | Funzionario           | omissis         | F     | omissis          | Struttura RGA - Attuazione Azione 3.1.3                                | 2  | 20                          | Regione               |
| Direzione regionale cultura e politiche giovanili | Marketing culturale e fondi europei  | RABAGLIATI MARINA CANDIDA | Dirigente             | omissis         | F     | omissis          | Responsabile del controllo di I° livello (UC) - Controllo di I livello | 4  | 60                          | Regione               |
| Direzione regionale cultura e politiche giovanili | Marketing culturale e fondi europei  | LAGRUTTA SALVADOR         | Funzionario           | omissis         | M     | omissis          | Struttura UC - Supporto al Controllo di I livello                      | 4  | 60                          | Regione               |
| Direzione regionale cultura e politiche giovanili | Marketing culturale e fondi europei  | GIANFERMO RITA            | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Struttura UC - Supporto al Controllo di I livello                      | 3  | 40                          | Regione               |
|   | LAZIO INNOVA SPA   | CIAMPALINI ANDREA         | Direttivo             | omissis         | M     | omissis          | Coordinamento generale   | 4  | 5                           | OI Lazio Innova Spa   |
|   | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE                                       | LO PRESTI GIANLUCA        | Direttivo             | omissis         | M     | omissis          | Direttore servizio Sostegno finanziario alle Imprese                   | 4  | 13                          | OI Lazio Innova Spa   |
|   | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | PANCI FABIO               | Direttivo             | omissis         | M     | omissis          | Responsabile di Gestione dell'Azione (RGA)                             | 4  | 14                          | OI Lazio Innova Spa   |
|   | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | AMBROSI LICIA             | Operativo             | omissis         | F     | omissis          | Attività istruttoria   | 4  | 3                           | OI Lazio Innova Spa   |
|   | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | AMORUSO FRANCESCA         | Operativo             | omissis         | F     | omissis          | Gestione operativa Attività  | 4  | 1                           | OI Lazio Innova Spa   |
|   | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | ANGELINI MARCO            | Operativo             | omissis         | M     | omissis          | Gestione operativa Attività  | 4  | 4                           | OI Lazio Innova Spa   |
|   | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | BARTEALESI ENRICA         | Operativo             | omissis         | F     | omissis          | Attività istruttoria   | 4  | 7                           | OI Lazio Innova Spa   |
|   | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | BERNARDI MASSIMO          | Operativo             | omissis         | M     | omissis          | Attività istruttoria   | 4  | 11                          | OI Lazio Innova Spa   |
|   | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | BERNARDI SABRINA          | Operativo             | omissis         | F     | omissis          | Attività istruttoria   | 4  | 12                          | OI Lazio Innova Spa   |
|   | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | BONIFAZI TATIANA          | Operativo             | omissis         | F     | omissis          | Attività istruttoria   | 4  | 5                           | OI Lazio Innova Spa   |
|   | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | CIRILLO SERENA            | Operativo             | omissis         | F     | omissis          | Attività istruttoria   | 4  | 13                          | OI Lazio Innova Spa   |
|   | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | CIUFFETELLI SERENA        | Operativo             | omissis         | F     | omissis          | Attività istruttoria   | 4  | 7                           | OI Lazio Innova Spa   |
|   | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | COLLEPARDI GLAUCO         | Operativo             | omissis         | M     | omissis          | Attività istruttoria   | 4  | 28                          | OI Lazio Innova Spa   |
|   | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | CONSIGLIO ISABELLA        | Operativo             | omissis         | F     | omissis          | Gestione operativa Attività  | 4  | 12                          | OI Lazio Innova Spa   |

| Direzione | Ufficio di riferimento   | Nome della risorsa      | Carica amministrativa | Anno di nascita | Sesso | Titolo di studio | Mansioni nella gestione del PO | Esperienza maturata nella gestione di interventi del PO o simili (vd. classi in legenda) | Tempo dedicato al PO (in %) | NOTE (Organizzazione) |
|-----------|--|-------------------------|-----------------------|-----------------|-------|------------------|--------------------------------|--|-----------------------------|-----------------------|
|           | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | CROCKETTI GUGLIELMO     | Operativo             | omissis         | M     | omissis          | Attività istruttoria           | 4  | 12                          | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | DE ANGELIS FEDERICA     | Operativo             | omissis         | F     | omissis          | Attività istruttoria           | 3  | 7                           | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | DI CESARE MARTINA       | Operativo             | omissis         | F     | omissis          | Attività istruttoria           | 4  | 12                          | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | DI MONTE TIZIANA        | Operativo             | omissis         | F     | omissis          | Attività istruttoria           | 4  | 11                          | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | DI AFERIA ROSALBA       | Operativo             | omissis         | F     | omissis          | Attività istruttoria           | 4  | 14                          | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | FERRANTE EMANUELA       | Operativo             | omissis         | F     | omissis          | Attività istruttoria           | 4  | 7                           | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | IACOPINI MARCO          | Operativo             | omissis         | M     | omissis          | Gestione operativa Attività    | 4  | 8                           | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | IPPOLITO DANIELA        | Operativo             | omissis         | F     | omissis          | Attività istruttoria           | 4  | 1                           | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | LEONARDO VALERIO ANDREA | Operativo             | omissis         | M     | omissis          | Gestione operativa Attività    | 4  | 10                          | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | MARTINI PAOLA           | Operativo             | omissis         | F     | omissis          | Attività istruttoria           | 4  | 16                          | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | MARRONE MELANIA         | Operativo             | omissis         | F     | omissis          | Attività istruttoria           | 4  | 2                           | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | PERINELLI ELEONORA      | Operativo             | omissis         | F     | omissis          | Attività istruttoria           | 4  | 9                           | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | PICCARO ANTONIETTA      | Operativo             | omissis         | F     | omissis          | Gestione operativa Attività    | 4  | 1                           | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | PINTO GIULIANA          | Operativo             | omissis         | F     | omissis          | Attività istruttoria           | 4  | 22                          | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | PONTECORVO EDOARDO      | Operativo             | omissis         | M     | omissis          | Gestione operativa Attività    | 4  | 2                           | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | PUGLISI LUIGI           | Operativo             | omissis         | M     | omissis          | Attività istruttoria           | 4  | 17                          | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | RECINE ANNALISA         | Operativo             | omissis         | F     | omissis          | Attività istruttoria           | 4  | 14                          | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | RIBECHINI ALESSANDRA    | Operativo             | omissis         | F     | omissis          | Attività istruttoria           | 4  | 22                          | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | SARDELLA LAURA          | Operativo             | omissis         | F     | omissis          | Attività istruttoria           | 4  | 2                           | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | SPINUSO IDA             | Operativo             | omissis         | F     | omissis          | Attività istruttoria           | 4  | 5                           | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | TERRINONI DANIELA       | Operativo             | omissis         | F     | omissis          | Attività istruttoria           | 4  | 1                           | OI Lazio Innova Spa   |

| Direzione | Ufficio di riferimento   | Nome della risorsa     | Carica amministrativa | Anno di nascita | Sesso | Titolo di studio | Mansioni nella gestione del PO                 | Esperienza maturata nella gestione di interventi del PO o simili (vd. classi in legenda) | Tempo dedicato al PO (in %) | NOTE (Organizzazione) |
|-----------|--|------------------------|-----------------------|-----------------|-------|------------------|--|--|-----------------------------|-----------------------|
|           | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | TOMASSINI MANUELA      | Operativo             | omissis         | F     | omissis          | Attività istruttoria                           | 4  | 10                          | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | VALENTINI ROBERTA      | Operativo             | omissis         | F     | omissis          | Attività istruttoria                           | 4  | 23                          | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE IMPRESE - UFFICIO GESTIONE PROGRAMMI DI AIUTO | VERNESI FABRIZIO       | Operativo             | omissis         | M     | omissis          | Gestione operativa Attività                    | 4  | 4                           | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - INTERNAL AUDIT E CONTROLLO  | RAU ANGELO PAOLO       | Direttivo             | omissis         | M     | omissis          | Responsabile Controllo di I livello            | 4  | 40                          | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - INTERNAL AUDIT E CONTROLLO  | LOMBARDO EMANUELA      | Coordinatore          | omissis         | F     | omissis          | Coordinatore controllo di I livello            | 4  | 75                          | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - INTERNAL AUDIT E CONTROLLO  | ANTONETTI ALESSANDRA   | Operativo             | omissis         | F     | omissis          | Struttura UC - Supporto al Controllo I livello | 2  | 75                          | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - INTERNAL AUDIT E CONTROLLO  | BELLI GIUSEPPE         | Operativo             | omissis         | M     | omissis          | Struttura UC - Supporto al Controllo I livello | 4  | 75                          | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - INTERNAL AUDIT E CONTROLLO  | BONDANESE IMMACOLATA   | Operativo             | omissis         | F     | omissis          | Struttura UC - Supporto al Controllo I livello | 4  | 75                          | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - INTERNAL AUDIT E CONTROLLO  | CIOTTI PAOLA           | Operativo             | omissis         | F     | omissis          | Struttura UC - Supporto al Controllo I livello | 4  | 75                          | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - INTERNAL AUDIT E CONTROLLO  | GAVIGLIO STEFANIA      | Operativo             | omissis         | F     | omissis          | Struttura UC - Supporto al Controllo I livello | 4  | 75                          | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - INTERNAL AUDIT E CONTROLLO  | LENCI MANUELA          | Operativo             | omissis         | F     | omissis          | Struttura UC - Supporto al Controllo I livello | 3  | 75                          | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - INTERNAL AUDIT E CONTROLLO  | MANGANO ANNA           | Operativo             | omissis         | F     | omissis          | Struttura UC - Supporto al Controllo I livello | 2  | 75                          | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - INTERNAL AUDIT E CONTROLLO  | MINELLI LAURA          | Operativo             | omissis         | F     | omissis          | Struttura UC - Supporto al Controllo I livello | 4  | 75                          | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - INTERNAL AUDIT E CONTROLLO  | MORGANTINI MICHELE     | Operativo             | omissis         | M     | omissis          | Struttura UC - Supporto al Controllo I livello | 4  | 75                          | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - PROGETTAZIONE E ASSISTENZA  | DE BENEDICTIS ANNALISA | Direttivo             | omissis         | F     | omissis          | Coordinamento e gestione                       | 4  | 74                          | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - PROGETTAZIONE E ASSISTENZA  | LISI ANDREA            | Operativo             | omissis         | M     | omissis          | Gestione operativa Attività                    | 4  | 40                          | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - PROGETTAZIONE E ASSISTENZA  | MAGGI RAFFAELLA        | Operativo             | omissis         | F     | omissis          | Gestione operativa Attività                    | 4  | 35                          | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - PROGETTAZIONE E ASSISTENZA  | MAIORANO GIUSEPPINA    | Operativo             | omissis         | F     | omissis          | Gestione operativa Attività                    | 4  | 40                          | OI Lazio Innova Spa   |
|           | LAZIO INNOVA SPA - PROGETTAZIONE E ASSISTENZA  | RICCI ARTURO           | Operativo             | omissis         | M     | omissis          | Gestione operativa Attività                    | 4  | 70                          | OI Lazio Innova Spa   |
|           | MISE - DIREZIONE GENERALE PER I SERVIZI DI COMUNICAZIONE                                   | LIROSI ANTONIO         | Direttivo             | omissis         | M     | omissis          |  |  |                             | OI MISE               |
|           | DGSCERP - DIVISIONE I - AFFARI GENERALI - VIGILANZA  | SOTTILE FRANCO MARIO   | Dirigente             | omissis         | M     | omissis          | Responsabile di Gestione dell'Azione (RGA)     | 2  | 8                           | OI MISE               |

| Direzione | Ufficio di riferimento  | Nome della risorsa | Carica amministrativa | Anno di nascita | Sesso | Titolo di studio | Mansioni nella gestione del PO                  | Esperienza maturata nella gestione di interventi del PO o simili (vd. classi in legenda) | Tempo dedicato al PO (in %) | NOTE (Organizzazione) |
|-----------|---|--------------------|-----------------------|-----------------|-------|------------------|---|--|-----------------------------|-----------------------|
|           | DGSCERP - DIVISIONE I - AFFARI GENERALI - VIGILANZA   | VERNI MASSIMILIANO | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Responsabile unità di indirizzo e coordinamento | 4  | 8                           | OI MISE               |
|           | DGSCERP - DIVISIONE I - AFFARI GENERALI - VIGILANZA   | D'AMICO GIULIO     | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Unità di indirizzo e coordinamento              | 4  | 8                           | OI MISE               |
|           | DGSCERP - DIVISIONE I - AFFARI GENERALI - VIGILANZA   | CAULI PAOLA        | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Unità di indirizzo e coordinamento              | 4  | 8                           | OI MISE               |
|           | DGSCERP - DIVISIONE I - AFFARI GENERALI - VIGILANZA   | MAININI TERESA     | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Responsabile unità di controllo                 | 4  | 8                           | OI MISE               |
|           | DGSCERP - DIVISIONE I - AFFARI GENERALI - VIGILANZA   | PUDDU FULVIA       | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Unità di controllo                              | 2  | 8                           | OI MISE               |
|           | DGSCERP - DIVISIONE I - AFFARI GENERALI - VIGILANZA   | DADDI CLAUDIO      | Impiegato             | omissis         | M     | omissis          | Unità di controllo                              | 2  | 4                           | OI MISE               |
|           | DGSCERP - DIVISIONE III - RETI INFRASTRUTTURALI DI C  | GAMBINO ADA        | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Unità di controllo                              | 1  | 4                           | OI MISE               |
|           | DGSCERP - DIVISIONE I - AFFARI GENERALI - VIGILANZA   | BARTULI ANTONELLA  | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Unità di controllo                              | 1  | 4                           | OI MISE               |
|           | DGSCERP - DIVISIONE I - AFFARI GENERALI - VIGILANZA   | CAPORALE SABRINA   | Impiegato             | omissis         | F     | omissis          | Unità di controllo                              | 1  | 4                           | OI MISE               |
|           | VIII GRANDI PROGETTI D'INVESTIMENTO E SVILUPPO ECONOMICO TERRITORIALE UFFICIO COMPETENTE PER FINANZIAMENTI AGEVOLATI (SF) | BRONZINO GIUSEPPE  |                       | omissis         | M     | omissis          |   |  |                             | OI MISE               |
|           | MISE - CONTROLLI DI I LIVELLO   | STIGLIANO CLELIA   |                       | omissis         | F     | omissis          | Struttura UC                                    |  |                             | OI MISE               |
|           | MISE - MONITORAGGIO E CONTROLLO DEGLI INTERVE   | BASSANI PATRIZIA   |                       | omissis         | F     | omissis          |   |  |                             | OI MISE               |

PRA II FASE ALLEGATO A - STRUTTURA DI GESTIONE RISORSE DI ASSISTENZA TECNICA POR FESR

| Direzione/Ufficio di riferimento  | Nome della risorsa        | Ruolo nella gestione | Anno di nascita | Sesso | Titolo di studio | Mansioni nella gestione del PO                            | Esperienza maturata nella gestione di interventi del PO o simili (vd. classi in leggenda) | Tempo dedicato al PO (in %) | Note (Organizzazione)     |
|---|---------------------------|----------------------|-----------------|-------|------------------|---|---|-----------------------------|---------------------------|
| LAZIO INNOVA SPA  | CIAMPALINI ANDREA         | Direttivo            | omissis         | M     | omissis          | Coordinamento generale                                    | 4   | 5                           | In-house                  |
| LAZIO INNOVA SPA - FONDI ESI E ASSISTENZA TECNICA                                   | DE ANGELIS CAROLA         | Direttivo            | omissis         | F     | omissis          | Coordinamento, programmazione e attuazione                | 4   | 65                          | In-house Lazio Innova Spa |
| LAZIO INNOVA SPA - FONDI ESI E ASSISTENZA TECNICA - PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE | CANTARINI LUCIO           | Operativo            | omissis         | M     | omissis          | Assistenza al Coordinamento e gestione                    | 4   | 50                          | In-house Lazio Innova Spa |
| LAZIO INNOVA SPA - FONDI ESI E ASSISTENZA TECNICA                                   | MORGIA ANDREA             | Operativo            | omissis         | M     | omissis          | Supporto al RS  | 4   | 45                          | In-house Lazio Innova Spa |
| LAZIO INNOVA SPA - FONDI ESI E ASSISTENZA TECNICA                                   | GIUSEPPUCCI SONIA         | Operativo            | omissis         | F     | omissis          | Supporto al RS  | 2   | 5                           | In-house Lazio Innova Spa |
| LAZIO INNOVA SPA - FONDI ESI E ASSISTENZA TECNICA                                   | TRESCA LAURA              | Operativo            | omissis         | F     | omissis          | Assistenza al Coordinamento e gestione                    | 4   | 40                          | In-house Lazio Innova Spa |
| LAZIO INNOVA SPA - FONDI ESI E ASSISTENZA TECNICA - UFFICIO FONDI ESI               | CREA ANNA MATILDE         | Operativo            | omissis         | F     | omissis          | Gestione operativa AT                                     | 4   | 100                         | In-house Lazio Innova Spa |
| LAZIO INNOVA SPA - FONDI ESI E ASSISTENZA TECNICA - UFFICIO FONDI ESI               | DE PROSPERIS MICHELE      | Operativo            | omissis         | M     | omissis          | Implementazione Sistema Gestione e Controllo/Sorveglianza | 4   | 100                         | In-house Lazio Innova Spa |
| LAZIO INNOVA SPA - FONDI ESI E ASSISTENZA TECNICA - UFFICIO FONDI ESI               | FANCIULLI FULVIA          | Operativo            | omissis         | F     | omissis          | Implementazione Sistema Gestione e Controllo/Sorveglianza | 4   | 100                         | In-house Lazio Innova Spa |
| LAZIO INNOVA SPA - FONDI ESI E ASSISTENZA TECNICA - UFFICIO FONDI ESI               | FEDERICI MONICA           | Operativo            | omissis         | F     | omissis          | Implementazione Sistema Gestione e Controllo/Sorveglianza | 4   | 100                         | In-house Lazio Innova Spa |
| LAZIO INNOVA SPA - FONDI ESI E ASSISTENZA TECNICA - UFFICIO FONDI ESI               | FOGGIA IULIANO GIUSEPPINA | Operativo            | omissis         | F     | omissis          | Segreteria AdG  | 4   | 100                         | In-house Lazio Innova Spa |

|  |                       |           |         |   |         |  |   |     |                           |
|--|-----------------------|-----------|---------|---|---------|--|---|-----|---------------------------|
| LAZIO INNOVA SPA - FONDI ESI E ASSISTENZA TECNICA - UFFICIO FONDI ESI                          | MASTROSTEFANO LETIZIA | Operativo | omissis | F | omissis | Implementazione Sistema Gestione e Controllo/Sorveglianza  | 4 | 100 | In-house Lazio Innova Spa |
| LAZIO INNOVA SPA - FONDI ESI E ASSISTENZA TECNICA - UFFICIO FONDI ESI                          | SIMEONI EMANUELA      | Operativo | omissis | F | omissis | Implementazione Sistema Gestione e Controllo/Sorveglianza  | 4 | 100 | In-house Lazio Innova Spa |
| LAZIO INNOVA SPA - FONDI ESI E ASSISTENZA TECNICA - UFFICIO MONITORAGGIO INVESTIMENTI PUBBLICI | PELLONI FRANCESCO     | Operativo | omissis | M | omissis | Organizzazione e implementazione Sistema Gestione e Controllo/Sorveglianza   | 4 | 75  | In-house Lazio Innova Spa |
| LAZIO INNOVA SPA - UFFICIO MONITORAGGIO INVESTIMENTI PUBBLICI                                  | ZAFFINO ALESSANDRA    | Operativo | omissis | F | omissis | Implementazione Sistema Gestione e Controllo/Sorveglianza  | 4 | 100 | In-house Lazio Innova Spa |
| LAZIO INNOVA SPA - FONDI ESI E ASSISTENZA TECNICA - UFFICIO RAPPORTI ISTITUZIONALI E NORMATIVA | RICCARDI STEFANO      | Operativo | omissis | M | omissis | Aggiornamento Normativa  | 4 | 75  | In-house Lazio Innova Spa |
| LAZIO INNOVA SPA - FONDI ESI E ASSISTENZA TECNICA - UFFICIO SVILUPPO SOSTENIBILE E TERRITORIO  | CIVALE FRANCESCO      | Operativo | omissis | M | omissis | Implementazione Sistema Gestione e Controllo/Sorveglianza  | 4 | 20  | In-house Lazio Innova Spa |
| LAZIO INNOVA SPA - FONDI ESI E ASSISTENZA TECNICA - UFFICIO SVILUPPO SOSTENIBILE E TERRITORIO  | D'AMELY FEDERICO      | Operativo | omissis | M | omissis | Implementazione Sistema Gestione e Controllo/Sorveglianza  | 4 | 5   | In-house Lazio Innova Spa |
| LAZIO INNOVA SPA - FONDI ESI E ASSISTENZA TECNICA - UFFICIO SVILUPPO SOSTENIBILE E TERRITORIO  | INCARNATI ANNA MARIA  | Operativo | omissis | F | omissis | Implementazione Sistema Gestione e Controllo/Sorveglianza  | 4 | 5   | In-house Lazio Innova Spa |
| LAZIO INNOVA SPA - INTERNAZIONALIZZAZIONE, CLUSTERS E STUDI - UFFICIO STUDI E ANALISI          | GABRIELLI GIAIME      | Operativo | omissis | M | omissis | Elaborazione dati  | 4 | 2   | In-house Lazio Innova Spa |
| LAZIO INNOVA SPA - INTERNAZIONALIZZAZIONE, CLUSTERS E STUDI - UFFICIO STUDI E ANALISI          | PALADINI ELISABETTA   | Operativo | omissis | F | omissis | Elaborazione dati  | 4 | 2   | In-house Lazio Innova Spa |
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attività produttive Sistemi di controllo    | GNESSI AGNESE         | Dirigente | omissis | F | omissis | Responsabile del Coordinamento controlli di primo livello (ASC) - Dirigente dell'Area Sistemi di controllo della D.R. per lo Sviluppo economico e le Attività produttive | 4 | 100 | Regione                   |
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attività produttive Sistemi di controllo    | LACAVA ROBERTA        | Operativo | omissis | F | omissis | Coordinamento Controlli  | 4 | 100 | In-house LAZIOcrea Spa    |

|   |                         |           |         |   |         |                         |   |     |                           |
|---|-------------------------|-----------|---------|---|---------|-------------------------|---|-----|---------------------------|
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attivita' produttive Sistemi di controllo                    | ESPOSITO VALERIA        | Operativo | omissis | F | omissis | Controllo di 1 livello  | 4 | 100 | In-house<br>LAZIOcrea Spa |
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attivita' produttive Sistemi di controllo                    | BELGIOVINE ANTONIA      | Operativo | omissis | F | omissis | Coordinamento Controlli | 2 | 100 | In-house<br>LAZIOcrea Spa |
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attivita' produttive Sistemi di controllo                    | VALSESIA ALESSANDRO     | Operativo | omissis | M | omissis | Coordinamento Controlli | 4 | 100 | In-house<br>LAZIOcrea Spa |
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attivita' produttive Sistemi di controllo                    | CAMPORINI COSTANZA      | Operativo | omissis | F | omissis | Coordinamento Controlli | 3 | 100 | In-house<br>LAZIOcrea Spa |
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attivita' produttive Sistemi di controllo                    | SCIDA' LAURA            | Operativo | omissis | F | omissis | Controllo di 1 livello  | 4 | 100 | In-house<br>LAZIOcrea Spa |
| Direzione regionale per lo sviluppo economico e le attivita' produttive Sistemi di controllo                    | VENTURINI FEDERICA      | Operativo | omissis | F | omissis | Controllo di 1 livello  | 4 | 100 | In-house<br>LAZIOcrea Spa |
| Direzione Regionale Infrastrutture e politiche abitative Affari Generali  | SCALZINI FRANCESCA      | Operativo | omissis | F | omissis | Controllo di 1 livello  | 4 | 100 | In-house<br>LAZIOcrea Spa |
| Direzione Regionale Infrastrutture e politiche abitative Affari Generali  | RIGHINI SILVIA          | Operativo | omissis | F | omissis | Controllo di 1 livello  | 4 | 100 | In-house<br>LAZIOcrea Spa |
| Direzione Regionale Infrastrutture e politiche abitative Affari Generali  | PERCOCO CHRISTIAN       | Operativo | omissis | M | omissis | Controllo di 1 livello  | 4 | 100 | In-house<br>LAZIOcrea Spa |
| Direzione Regionale Infrastrutture e politiche abitative Affari Generali  | SULPIZI ANNAMARIA       | Operativo | omissis | F | omissis | Controllo di 1 livello  | 2 | 100 | In-house<br>LAZIOcrea Spa |
| Direzione Regionale Infrastrutture e politiche abitative Affari Generali  | CONTI VALENTINA         | Operativo | omissis | F | omissis | Controllo di 1 livello  | 2 | 100 | In-house<br>LAZIOcrea Spa |
| Direzione Regionale Territorio urbanistica e mobilità Trasporto marittimo, infrastrutture portuali e logistiche | MURONI MARIA ANTONIETTA | Operativo | omissis | F | omissis | Controllo di 1 livello  | 4 | 100 | In-house<br>LAZIOcrea Spa |